|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальная газета**  **«Наговский вестник»** | **№59 от 28.12.2023**  **Учредитель газеты:**  **«Совет депутатов Наговского сельского поселения»** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 № 220**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу Наговского сельского поселения «Повышение эффективности бюджетных расходов Наговского сельского поселения на 2022 - 2025 годы»** |

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 №80-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1 постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2023 № 134 «Повышение эффективности бюджетных расходов Наговского сельского поселения на 2022 - 2025 годы» цифры «…2022 - 2025..» цифрами «…2022 -2027..».
2. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Глава администрации**

**Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации сельского поселения от 25.10.2021 №134 (в редакции постановления от 28.12.2023 №220)

**Муниципальная программа Наговского сельского поселения**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов Наговского сельского поселения на 2022 - 2027 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Наговского сельского поселения «Повышение эффективности бюджетных расходов Наговского сельского поселения на 2022 - 2027 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Наговского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | |
| 2022 | | 2023 | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 |  |  |
| 1. | Цель 1: Проведение эффективной государственной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Наговского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Задача 1: Развитие информационной системы управления муниципальными финансами | | | | | | |  |  |
| 1.1.1. | Количество обслуженных программ «1-С» для обеспечения функциональных возможностей автоматизации процесса формирования и мониторинга бюджета поселения (ед.), не менее | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2. | Количество приобретенных технических средств и лицензионного программного обеспечения (ед.), не менее | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.1. | Задача 2: Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (чел.), не менее | 1 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 |

Целевые показатели муниципальной программы определяются на основе данных ведомственной отчетности.

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2027 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 38,8 | 0 | 38,8 |
| 2023 | 0 | 0 | 41,6 | 0 | 41,6 |
| 2024 | 0 | 0 | 41,6 | 0 | 41,6 |
| 2025 | 0 | 0 | 41,6 | 0 | 41,6 |
| 2026 | 0 | 0 | 41,6 | 0 | 41,6 |
| 2027 | 0 | 0 | 41,6 | 0 | 41,6 |
| ВСЕГО: | 0 | 0 | 246,8 | 0 | 246,8 |

* **8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Поскольку Муниципальная программа носит обеспечивающий характер, то предполагается, что достижение целевых значений показателей программы, либо существенное улучшение их значений даст возможность:

- осуществлять бюджетный процесс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

- повышать качество бюджетного планирования;

- обеспечивать исполнение бюджета Наговского сельского поселения;

- оптимизировать структуру расходных обязательств Наговского сельского поселения.

**I. Характеристика текущего состояния в сфере реализации муниципальной программы**

В течение переходного периода, установленного Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на территории Наговского сельского поселения был проведен целый комплекс организационно - правовых мероприятий, направленных на приведение деятельности муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Наговского сельского поселения, в соответствие с требованиями федерального законодательства. Таким образом, с 01 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета Наговского сельского поселения на выполнение муниципальных заданий.

Одной из основных задач, связанных с дальнейшим повышением эффективности и прозрачности использования бюджетных средств, является переход к формированию областного бюджета в рамках муниципальных программ, для чего необходимо подготовить соответствующую нормативную правовую базу, обеспечить разработку органами местного самоуправления Наговского сельского поселения и последующее утверждение муниципальных программ.

Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Наговского сельского поселения необходимо осуществлять путем обеспечения сбалансированности, устойчивости и дальнейшего снижения дотационности местного бюджетов.

**II. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы**

В Наговском сельском поселении приоритеты в сфере управления финансами установлены:

Концепцией социально - экономического развития Наговского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

В соответствии с вышеперечисленным документом программа должна обеспечить проведение сбалансированной и рациональной финансовой политики поселения, отвечающей требованиям и тенденциям развития бюджетной системы Российской Федерации.

Целью настоящей программы является проведение эффективной государственной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Наговского сельского поселения.

Для достижения цели программы предусмотрено решение следующей задачи:

повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы.

Решение вышеуказанной задачи предусматривает выполнение мероприятий по:

организации планирования бюджета Наговского сельского поселения;

организации исполнения бюджета Наговского сельского поселения.

Успешное решение поставленной задачи и достижение цели по итогам реализации программы предполагает получение следующих результатов:

обеспечение высокого качества управления муниципальными финансами и отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства;

увеличение доли программных расходов и переход к формированию бюджета Наговского сельского поселения в структуре муниципальных программ;

повышение эффективности исполнения бюджета Наговского сельского поселения.

**III. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы**

Достижение запланированных результатов реализации муниципальной программы связано с возникновением и преодолением различных рисков реализации программы.

Управление рисками настоящей программы осуществляется ответственным исполнителем на основе регулярного мониторинга реализации программы, оценки ее результативности и эффективности и включают в себя:

предварительную идентификацию рисков, оценку вероятности их наступления и степени их влияния на достижение запланированных результатов программы;

текущий мониторинг повышения(снижения) вероятности наступления рисков;

планирование и осуществление мер по снижению вероятности наступления рисков;

в случае наступления рисков планирование и осуществление мер по компенсации (уменьшению) негативных последствий наступивших рисков.

Применительно к настоящей программе вся совокупность рисков разделена на внешние риски и внутренние риски.

Наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечни предупреждающих и компенсирующих мероприятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| риски | основные  причины  возникновения  рисков | предупреждающие  мероприятия | компенсирующие  мероприятия |
| **Внешние риски** | | | |
| Правовые: | изменение действующих нормативных актов, принятых на федеральном и региональном уровне, влияющих на условия реализации программы | мониторинг изменений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов в сфере управления финансами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации | корректировка  программы  корректировка нормативных правовых актов органов местного самоуправления |
| Макроэкономические (финансовые): | неблагоприятное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, приводящее к выпадению доходов бюджета или увеличению расходов и, как следствие, к пересмотру финансирования ранее принятых расходных обязательств на реализацию мероприятий программы | привлечение средств на реализацию мероприятий программы из областного бюджета;  мониторинг результативности мероприятий программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на её реализацию;  рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации мероприятий программы) | корректировка муниципальной программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования и перераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений программы |
| **Внутренние риски** | | | |
| Организационные: | недостаточная точность планирования мероприятий и прогнозирования значений показателей  программы | составление годовых планов реализации мероприятий программы, осуществление последующего мониторинга их выполнения;  размещение информации о результатах реализации мероприятий программы на сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» | корректировка плана мероприятий программы и значений показателей реализации программы |

**IV. Механизм управления реализацией программы**

Администрация Наговского сельского поселения осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий программы;

обеспечение целевого использования средств, выделяемых на выполнение программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий программы, объемов финансирования, целевых показателей для оценки эффективности реализации программы.

Администрация Наговского сельского поселения до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации программы в соответствии с утвержденной формой.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

**V. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | | | | 2024 | | | 2025 | 2026 | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | 9 | | | 10 | 11 | | 12 |
| 1. | **Задача 1: Развитие информационной системы управления муниципальными финансами** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обслуживание программы «1-С» для обеспечения функциональных возможностей автоматизации процесса формирования и мониторинга бюджета поселения | Администрация поселения | 2022 -2027 годы | 1.1.1. | бюджет поселения | 38,8 | 41,6 | | 41,6 | | | 41,6 | | | 41,6 | | 41,6 |
| 1.2. | Приобретение технических средств и лицензионного программного обеспечения | Администрация поселения | 2022 -2027 годы | 1.1.2. | бюджет поселения | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 |
| 2. | **Задача 2: Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация мероприятий по участию в обеспечении профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | Администрация поселения | 2022-2027 годы | 2.1.1. | бюджет поселения | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | 0 |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 №221**

д.Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу Наговского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом, использование и охрана земель Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 №80-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1 постановления Администрации Наговского сельского поселения от 12.12.2022 № 200 «Управление муниципальным имуществом, использование и охрана земель Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» цифру «…2025..» цифрой «…2027..».
2. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Глава администрации**

**Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

Утверждена

постановлением Администрации

Наговского сельского поселения

от 12.12.2022 №200

(в редакции постановления

от 28.12.2023 №221)

**Муниципальная программа Наговского сельского поселения**

**«Управление муниципальным имуществом, использование и охрана земель Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Наговского сельского поселения **«**Управление муниципальным имуществом, использование и охрана земель Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Наговского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | 2026 | | | 2027 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | | 8 | | | |
| 1. | **Цель 1: Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Наговского сельского поселения** | | | | | |  | | |  | | | |
| 1.1. | **Задача 1: Вовлечение в оборот земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Наговского сельского поселения** | | | | | |  | | |  | | | |
| 1.1.1. | Выполнение кадастровых работ с оформлением межевого плана и Проекта межевания земельных участков, (ед) | 5 | 5 | 5 | 5 | | 5 | | | 5 | | | |
| 1.1.2. | Оценка рыночной стоимости, объектов муниципального имущества, ед. | 5 | 5 | 5 | 5 | | 5 | | | 5 | | | |
|  | **Цель 2. Обеспечение эффективности системы управления муниципальным имуществом** | | | | | | | | | | | | |
|  | **Задача 1.Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Приобретение компьютерной и иной оргтехники, а также программных продуктов (Технокад и пр) (ед.) | 1 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
|  | **Цель 3: Повышение эффективности использования и охраны земель на территории Наговского сельского поселения** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | **Задача 1: Защита земель от захламления отходами производства и потребления, загрязнения, зарастания кустарниками и других негативных воздействий** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Ликвидация стихийных свалок и навалов мусора (ед.) | 0 | 0 | 1 | | 1 | | | 1 | | | 1 | |
| 3.2 | **Задача 2: Проведение инвентаризации земель** | | | | | | | |  | | |  | |
| 3.2.1 | Выявление фактов самовольного занятия земельного участка на территории поселения, ед. | 0 | 0 | 1 | | 1 | | | 1 | | | 1 | |
| 3.2.2 | Выявление неиспользуемых или используемых не по целевому назначению земельных участков, ед. | 0 | 0 | 1 | | 1 | | | 1 | | | 1 | |
| 3.2.3 | Разъяснение норм земельного законодательства  (Доля проконсультированных граждан в сфере земельного законодательства РФ, % ) | 0 | 0 | 60 | | 70 | | | 80 | | | 90 | |
|  | **Задача 3: Сохранение и восстановление земель** | | | | | | | |  | | | | |
| 3.3.1 | Проведение контроля за проведением земляных работ на территории сельского поселения (Объем проведённых проверок в сфере производства земляных работ, % ) | 0 | 0 | 100 | | 100 | | | 100 | | | 100 |
| 3.3.2 | Озеленение территории, посадка деревьев и кустарников (Количество проведённых субботников по озеленению территории, ед.) | 0 | 0 | 2 | | 2 | | | 2 | | | 2 | |

\* Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:

- Администрация сельского поселения.

Целевые показатели муниципальной программы определяются на основе данных ведомственной отчётности.

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2022-2025 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.): **1030,3 тыс. руб.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 529,0 | 0 | 529,0 |
| **2023** | **0** | **0** | **151,3** | **0** | **151,3** |
| 2024 | 0 | 0 | 200,0 | 0 | 200,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |
| 2026 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |
| 2027 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |
| **ВСЕГО:** | **0** | **0** | **1030,3** | **0** | **1030,3** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Реализация муниципальной программы позволит обеспечить:

- Вовлечение в оборот земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Наговского сельского поселения;

- Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом;

- Защита земель от захламления отходами производства и потребления, загрязнения, зарастания кустарниками и других негативных воздействий;

- Проведение инвентаризации земель;

- Сохранение и восстановление земель.

**I. Характеристика текущего состояния в сфере**

**земельно-имущественных отношений, приоритеты и цели в данной сфере**

Управление муниципальным имуществом, использование и охрана земель является неотъемлемой частью деятельности Администрации поселения по решению экономических и социальных задач, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения Наговского сельского поселения.

Стратегической целью Администрации Наговского сельского поселения является повышение эффективности управления муниципальным имуществом, использование и охрана земель. Для достижения поставленных целей предполагается выполнение следующих мероприятий:

- проведение кадастровых работ с оформлением межевого плана и Проекта межевания земельных участков.

- проведение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества;

- защита земель от захламления отходами производства и потребления, загрязнения, зарастания кустарниками и других негативных воздействий;

- проведение инвентаризации земель;

- сохранение и восстановление земель.

Реализация данных мероприятий позволит увеличить доход бюджета поселения за счёт неналоговых поступлений при реализации муниципального имущества поселения.

В целях развития электронного взаимодействия и создания реестра муниципального имущества, организации взаимодействия по вовлечению имущества в хозяйственный оборот и решении других задач по внедрению информационных технологий в деятельность органов местного самоуправления планируется модернизация системы управления муниципальным имуществом, приобретение компьютерной и иной оргтехники, а также программных продуктов.

Решение данной задачи создаст условия для эффективного управления недвижимостью, комфортной среды проживания населения на территории поселения.

В целом муниципальная программа направлена на повышение эффективности муниципального управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории поселения, а так же охраны земель.

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических**

**и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей её результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы. К ним следует отнести макроэкономические, финансовые, правовые и управленческие риски.

Макроэкономические риски связаны с возможностями снижения темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, с финансовым кризисом. Указанные риски могут отразиться на покупательской способности субъектов экономической деятельности, являющихся потенциальными покупателями муниципального имущества в рамках процесса приватизации. Также указанные риски могут оказать влияние на результаты финансово-хозяйственной деятельности Наговского сельского поселения.

Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием основных мероприятий муниципальной программы в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета поселения.

К правовым рискам реализации муниципальной программы можно отнести:

риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и областном уровне);

риски, связанные с судебными спорами.

Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством активной нормотворческой деятельности - проявлении законодательной инициативы и участии в разработке федерального законодательства, а также посредством обеспечения защиты имущественных и иных законных прав области в судебном порядке.

Управленческие риски связаны с изменением политической обстановки, стратегических и тактических задач в работе по управлению муниципальным имуществом, перераспределением полномочий между публично-правовыми образованиями, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию муниципальной программы.

Указанные риски могут повлиять на показатели эффективности управления муниципальным имуществом.

В целях минимизации отрицательных последствий в процессе реализации муниципальной программы предусматриваются следующие меры управления указанными рисками:

проведение мониторинга действующего законодательства, влияющего на выполнение программных мероприятий, достижение поставленной цели и решение задач;

обеспечение эффективного взаимодействия органов исполнительной власти в процессе управления муниципальным имуществом, использования и охраны земель;

совершенствование механизмов управления муниципальным имуществом, использования и охраны земель посредством нормативного правового регулирования;

проведение ежегодной корректировки показателей и мероприятий муниципальной программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию муниципальной программы.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объёмов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчётов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с приложением № 5 к [Порядк](#Par32)у.

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчётным, докладываются Главе Наговского сельского поселения.

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | |  | |  | |  |
| 1. | ***Задача - Вовлечение в оборот земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Наговского сельского поселения*** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Выполнение кадастровых работ с оформлением межевого плана и Проекта межевания земельных участков, (ед) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1.1. | Бюджет Наговского сельского поселения | 514,0 | **141,3** | | | 185,0 | | 35,0 | | 35,0 | 35,0 |
| 1.1.2. | Оценка рыночной стоимости, объектов муниципального имущества, ед. | Администрация поселения | 2022-2025  годы | 1.1.2. | Бюджет Наговского сельского поселения | 10,0 | **10,0** | | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | 10,0 |
| 2. | ***Задача - Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом*** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Приобретение программных продуктов (Технокад и прочие) (ед.) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 2.1.1. | Бюджет Наговского сельского поселения | 5,0 | **0,0** | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| 3.1 | **Защита земель от захламления отходами производства и потребления, загрязнения, зарастания кустарниками и других негативных воздействий** | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Ликвидация стихийных свалок и навалов мусора (шт.) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 3.1.1 | Бюджет Наговского сельского поселения | 0,0 | **0,0** | | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | 5,0 |
| 3.2 |  | **Проведение инвентаризации земель** | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | Выявление фактов самовольного занятия земельного участка на территории поселения, ед. | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 3.2.1 | Бюджет Наговского сельского поселения | - | | - | | - | | - | | - | - |
| 3.2.2 | Выявление неиспользуемых или используемых не по целевому назначению земельных участков, ед. | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 3.2.2 | Бюджет Наговского сельского поселения | - | | - | | - | | - | | - | - |
| 3.2.3 | Разъяснение норм земельного законодательства  (Доля проконсультированных граждан в сфере земельного законодательства РФ, % ) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 3.2.3 | Бюджет Наговского сельского поселения | - | | - | | - | | - | | - | - |
| 3.3 | **Сохранение и восстановление земель** | | | | | | | | | | | | |  |  |
| 3.3.1 | Проведение контроля за проведением земляных работ на территории сельского поселения (Объем проведённых проверок в сфере производства земляных работ, % ) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 3.3.1 | Бюджет Наговского сельского поселения | - | | - | | - | | - | | - | - |
| 3.3.2 | Озеленение территории, посадка деревьев и кустарников (Количество проведённых субботников по озеленению территории, ед.) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 3.3.2 | Бюджет Наговского сельского поселения | - | | - | | - | | - | | - | - |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 №222**

д.Нагово

**О внесении изменений в Муниципальную программу «Обеспечение**

**первичных мер пожарной безопасности на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 № 81-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я ЕТ :**

1.Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1 постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021г № 136«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» «цифру «…2025..» цифрой «…2027…».

2.Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Глава администрации**

**Наговского сельского поселения: В.В.Бучацкий**

|  |
| --- |
| Утверждена постановлением Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021 №136 |

(в редакции постановления

от 28.12.2023 №222)

**Муниципальная программа Наговского сельского поселения**

**«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Наговского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее -Муниципальная программа)

**2.** **Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Наговского сельского поселения (далее - Администрация)

**3.** **Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4.** **Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

* 1. **Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого   показателя | Значения целевого показателя по годам (%) | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1 | **Цель 1**: Усиление системы противопожарной защиты сельского поселения, создание необходимых условий для укрепления пожарной безопасности, снижения гибели, травматизма людей на пожарах, уменьшение материального ущерба от пожаров | | | | | | |
| 1.1 | **Задача 1**:Организационное обеспечение реализации  Программы | | | | | | |
| 1.1.1 | Разработка и утверждение комплекса мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности муниципального жилищного фонда и частного жилья | 80 | 90 | 95 | 95 | 95 | 100 | |
| 1.1.2 | Разработка и утверждение комплекса мероприятий по содержанию, ремонту сетей наружного противопожарного водоснабжения | 80 | 90 | 90 | 90 | 90 | 100 | |
| 1.1.3 | Организация пожарно-технического обследования – ведение текущего мониторинга состояния пожарной безопасности муниципальных предприятий, объектов жилого сектора | 60 | 60 | 60 | 60 | 80 | 80 | |
| 1.2.1 | **Задача 2**: Укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории сельского поселения | | | | |  |  | |
| 1.2.2 | Приобретение противопожарного инвентаря | 70 | 75 | 80 | 80 | 90 | 90 | |
| 1.2.3 | Выполнение комплекса противопожарных мероприятий (устройство минерализованных полос) | 80 | 85 | 85 | 85 | 90 | 90 | |
| 1.2.4 | Контроль за состоянием пожарных гидрантов | 90 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | |
| 1.2.5 | Выкос сухой травы на пустырях и заброшенных участках | 80 | 90 | 95 | 95 | 95 | 95 | |
| 1.2.6 | Проверка пожаробезопасности помещений, зданий жилого сектора, инструктаж населения | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | |
| 1.2.7 | Выполнить подъезды с площадками для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года естественным водоисточникам (прудам) с твердым покрытием размерами не менее 12\*12 | 70 | 80 | 80 | 80 | 80 | 100 | |
| 1.2.8 | Содержание ДПД | 90 | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 | |
| 1.3 | **Задача 3**: Информационное обеспечение, противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности | | | |  |  |  | |
| 1.3.1 | Обучение лица, ответственного за пожарную безопасность в организации | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 1.3.2 | Создание информационной базы данных нормативных, правовых документов, учебно-програмных и методических материалов в области пожарной безопасности | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 1.3.3 | Устройство и обновление информационных стендов по пожарной безопасности | 90 | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 | |
| 1.3.4 | Проведение учебных тренировок по эвакуации из зданий учреждений с массовым (круглосуточным) пребыванием людей | 60 | 70 | 90 | 90 | 95 | 100 | |
| 1.3.5 | Публикация материалов по противопожарной тематики в средствах массовой информации | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

Основными источниками информации по целевым показателям является Администрация Наговского сельского поселения.

**6. Сроки реализации муниципальной программы: 2022-2027 годы.**

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 265,7 | 0 | 265,7 |
| 2023 | 0 | 0 | 104,4 | 0 | 104,4 |
| 2024 | 0 | 0 | 97,3 | 0 | 97,3 |
| 2025 | 0 | 0 | 97,3 | 0 | 97,3 |
| 2026 | 0 | 0 | 97,3 | 0 | 97,3 |
| 2027 | 0 | 0 | 97,3 | 0 | 97,3 |
| **ВСЕГО:** | **0** | **0** | **759,3** | **0** | **759,3** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

* 1. снижение количества пожаров;
  2. снижение гибели и травмирования людей при пожарах, достигаемое за счет качественного обеспечения органом местного самоуправления первичных мер пожарной безопасности.

**1. Характеристика текущего состояния в сфере пожарной безопасности на территории Наговского сельского поселения, приоритеты и цели государственной политики в данной сфере**

Основными причинами возникновения пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов и неисправность печного отопления.

Для стабилизации обстановки с пожарами Администрацией Наговского сельского поселения совместно с инспекторским составом Отдела надзорной деятельности по Старорусскому, Парфинскому , Волотовскому, Поддорскому и Холмскому муниципальных районов ведется определенная работа по предупреждению пожаров:

- проводится корректировка нормативных документов, руководящих и планирующих документов по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- ведется периодическое освещение в средствах массовой информации документов по указанной тематике;

- проводятся совещания, заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности с руководителями объектов и ответственными за пожарную безопасность по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

Вместе с тем подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, поскольку система мер по противопожарной пропаганде и обучению мерам пожарной безопасности недостаточна и, следовательно, неэффективна.

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 июля 2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» обеспечение первичных мер пожарной безопасности предполагает:

1) реализацию полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности муниципального образования;

2) разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

3) разработку и организацию выполнения муниципальных целевых программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

4) разработку плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования и контроль за его выполнением;

5) установление особого противопожарного режима на территории муниципального образования, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия;

6) обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

7) обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;

8) организацию обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

9) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

10) социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

11) оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения.

Без достаточного финансирования полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, их реализация представляется крайне затруднительной и неэффективной.

Только целевой программный подход позволит решить задачи по обеспечению пожарной безопасности, снизить количество пожаров, показатели гибели, травмирования людей, материальный ущерб от пожаров.

Разработка и принятие настоящей Программы позволят поэтапно решать обозначенные вопросы.

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических**

**и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей ее результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы. К ним следует отнести финансовые, правовые и управленческие риски.

Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием основных мероприятий муниципальной программы в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета поселения.

К правовым рискам реализации муниципальной программы можно отнести:

риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и областном уровне);

риски, связанные с судебными спорами.

Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством активной нормотворческой деятельности - проявлении законодательной инициативы и участии в разработке федерального законодательства, а также посредством обеспечения защиты имущественных и иных законных прав области в судебном порядке.

Управленческие риски связаны с изменением политической обстановки, стратегических и тактических задач в работе по обеспечению пожарной безопасности, перераспределением полномочий между публично-правовыми образованиями, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию муниципальной программы.

Указанные риски могут повлиять на показатели эффективности в работе по обеспечению пожарной безопасности.

В целях минимизации отрицательных последствий в процессе реализации муниципальной программы предусматриваются следующие меры управления указанными рисками:

проведение мониторинга действующего законодательства, влияющего на выполнение программных мероприятий, достижение поставленной цели и решение задач;

обеспечение эффективного взаимодействия органов исполнительной власти в процессе работы по обеспечению пожарной безопасности;

совершенствование механизмов управления муниципальным имуществом посредством нормативного правового регулирования;

проведение ежегодной корректировки показателей и мероприятий муниципальной программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию муниципальной программы.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](../../../../DOCUME~1/User/LOCALS~1/Temp/Приватизация%20муниципального%20имущества%20Новосельского%20сельского%20поселения.doc#Par32#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Наговского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Наговского сельского поселения от 01.10.2013 № 184 (приложение №5 к Порядку). Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Наговского сельского поселения.

|  |
| --- |
|  |

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой   показатель  (номер целевого  показателя из   паспорта муниципальной  программы) | Источник финансиро-вания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | 2026 | | | | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | | | | | 12 |
| 1. | **Задача 1**.Организационное обеспечение реализации  Программы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение комплекса мероприятий по обеспечению пожарной безопасности частного жилья (на следующий год) | Администрация Наговского сельского поселения | 3 квартал текущего года |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  | |  | |  | |  | | |
| 1.2. | Разработка и утверждение комплекса мероприятий по содержанию, ремонту сетей наружного противопожарного водоснабжения (на следующий год) | Администрация Наговского сельского поселения | 3 квартал текущего года |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  | |  | |  | |  | | |
| 1.3 | Организация пожарно-технического обследования – ведение текущего мониторинга состояния пожарной безопасности муниципальных предприятий, объектов жилого сектора | Администрация Наговского сельского поселения | В соответствии с утвержденным планом-графиком |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  | |  | |  | |  | | |
| 2. | **Задача 2**.Укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Приобретение противопожарного инвентаря |  |  |  |  | 5,9 | 0 | 5,3 | | 5,3 | | 5,3 | | | 5,3 | | | | |
| 2.2 | Выполнение комплекса противопожарных мероприятий (устройство минерализованных полос) | Администрация Наговского сельского поселения | Весь период |  | Бюджет Наговского сельского поселения | 190,0 | 22,0 | 40,0 | | 40,0 | | 40,0 | | | 40,0 | | | | |
| 2.3 | Контроль за состоянием пожарных гидрантов | Администрация Наговского сельского поселения | Весь период |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  | |  | |  | | |  | | | | |
| 2.4 | Выкос сухой травы на пустырях и заброшенных участках | Администрация Наговского сельского поселения | Ежегодно весной и осенью |  | Бюджет Наговского сельского поселения | 5 | 0 | 5 | | 5 | | 5 | | | 5 | | | | |
| 2.5 | Проверка пожаробезопаности помещений, зданий жилого сектора, инструктаж населения | Администрация Наговского сельского поселения | Весь период |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  | |  | |  | | |  | | | | |
| 2.6 | Содержание существующих подъездов и выполнение подъездов с площадками (пирсами) для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года естественным водоисточникам (прудам) с твердым покрытием размерами не менее 12\*12 | Администрация Наговского сельского поселения | 3-4 квартал 2022 года |  | Бюджет Наговского сельского поселения | 57,8 | 82,4 | 40,0 | | 40,0 | | 40,0 | | | 40,0 | | | | |
| 2.7 | Содержание ДПК | Администрация Наговского сельского поселения | Ежегодно |  | Бюджет Наговского сельского поселения | 5 | 0 | 5 | | 5 | | 5 | | | 5 | | | | |
| 3. | ***Задача 3.*** *Информационное обеспечение, противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Обучение лица, ответственного за пожарную безопасность в организации | Руководитель учреждения | 3 квартал 2024 года |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  |  | |  | |  | | | | |
| 3.2 | Создание информационной базы данных нормативных, правовых документов, учебно-програмных и методических материалов в области пожарной безопасности | Администрация Наговского сельского поселения | Весь период |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  |  | |  | |  | | | | |
| 3.3 | Устройство и обновление информационных стендов по пожарной безопасности | Администрация Наговского сельского поселения | Весь период |  | Бюджет Наговского сельского поселения | 2 | 0 | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| 3.4 | Проведение учебных тренировок по эвакуации из зданий учреждений с массовым (круглосуточным) пребыванием людей | МУК “Бурегский сельский дом культуры” | В соответствии с утвержденным планом-графиком |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  |  | |  | |  | | | | |
| 3.5 | Публикация материалов по противопожарной тематики в средствах массовой информации | Администрация Наговского сельского поселения | Весь период |  | Бюджет Наговского сельского поселения |  |  |  |  | |  | |  | | | | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.12.2023 №223**

д. Нагово

**О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего

пользования местного значения на территории Наговского сельского

поселения на 2022-2025 годы»до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 № 81-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я ЕТ :**

1.Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1 постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021 № 137 «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» » «цифру «…2025..» цифрой «…2027…».

2.Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Глава администрации**

**Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Наговского сельского поселения

№ 137 от 25.10.2021

(в редакции постановления

от 28.12.2023 №223)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения**

**на 2022-2027 годы»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Наименование** | «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022 – 2027 годы» |
| 1. **Ответственный исполнитель** | Администрация Наговского сельского поселения |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Соисполнители муниципальной программы** | Отсутствуют |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Подпрограммы муниципальной программы** | 1. «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022– 2027 годы» 2. «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022 – 2027 годы» |

1. **Цели, задачи и целевые показатели <\*> муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |  |  |
| 1. | **Цель- Улучшение состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | |
| 1.1 | ***Задача – Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения*** | | | | | | |
| 1.1.1 | Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км.) | 2,363 | 1,170 | 1,506 | 1,460 | 1,460 | 1,460 |
| 1.1.2 | Процент отремонтированных дорог от общей протяженности автомобильных дорог (%) | 5 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | **Цель – Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | |
| 2.1 | ***Задача – Очистка автомобильных дорог общего пользования местного значения от снега и наледи*** | | | | | | |
| 2.1.1 | Протяженность очищенных автомобильных дорог общего пользования местного значения от снега и наледи (км.) | 40,310 | 39,429 | 39,429 | 39,429 | 39,429 | 39,429 |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.Сроки реализации программы** | **2022-2027 годы:** |

**7.Объемы и источники финансирования программы:**

Источником финансирования программы является бюджет Новгородской области и бюджет Наговского сельского поселения.

Всего объем финансирования составляет: **29418,2** **тыс. руб.**

По годам реализации финансирование программы составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования (тыс. руб.) | | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | 3788,0 | 0 | 0 | 1685,6 | 0 | 5473,6 |
| 2023 | 3419,0 | 0 | 0 | 2028,0 | 0 | 5447,0 |
| 2024 | 3470,0 | 0 | 0 | 1923,5 | 0 | 5393,5 |
| 2025 | 2313,0 | 0 | 0 | 2021,5 | 0 | 4334,5 |
| 2026 | 2313,0 | 0 | 0 | 2071,8 | 0 | 4384,8 |
| 2027 | 2313,0 | 0 | 0 | 2071,8 | 0 | 4384,8 |
| ВСЕГО | 17616,0 | 0 | 0 | 11802,2 | 0 | 29418,2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **8.Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | 1. Ремонт улично-дорожной сети поселения, и улучшение ее транспортно-эксплуатационного состояния. 2. Сохранение имеющейся улично-дорожной сети; 3. Повышение обеспеченной скорости движения автомобилей и улучшение доступности территорий; 4. Повышение удобства и безопасности поездок, снижение ДТП на дорогах; 5. Снижение ущерба от воздействия автотранспорта на окружающую среду; 6. Стимулирование экономической активности хозяйствующих субъектов и населения поселения; 7. Повышение уровня инвестиционной привлекательности территории. 8. Позволит привести в нормативное состояние 4,089 км. автомобильных дорог общего пользования местного значения 9. Производить очистку от снега и наледи 39,429 км. автомобильных дорог. |

**1.Характеристика текущего состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере дорожной деятельности.**

Статус современного населенного пункта во многом определяют уровень внешнего благоустройства и развитая инженерная инфраструктура.

Наговское сельское поселение имеет сложившуюся улично-дорожную сеть, состоящую из следующих конструктивных элементов:

* Протяженность улично-дорожной сети в границах населенных пунктов составляет – 39,429 км., из них - 13,327 имеют твердое покрытие.
* 2 моста, 80 железобетонных трубопереездов диаметром от 500 до 1000мм.

Вопрос состояния улично-дорожной сети местного значения и их ремонта является одной из основных проблем сельского поселения.

За последние годы значительно ухудшилось состояние дорожных покрытий автомобильных дорог местного значения общего пользования, расположенных на территории Наговского сельского поселения. Одними из основных причин их разрушения являются:

- длительный срок эксплуатации дорог;

- увеличение интенсивности движения автотранспортных средств;

- погодно-климатические условия.

Существующая дорожная сеть на территории сельского поселения не соответствует темпам автомобилизации, сохраняется высокий уровень физического и экономического износа дорожного покрытия.

Большая часть автомобильных дорог местного значения общего пользования требуют приведения их в нормативное состояние.

На данный момент на территории сельского поселения 83 дороги местного значения общего пользования, протяженностью 39,429 км.

В целях обеспечения прав и законных интересов учащихся и их родителей, проживающих на территории Наговского сельского поселения, организованы маршруты движения школьных автобусов, в том числе и по дорогам местного значения. Движения школьных автобусов осуществляется от населенных пунктов, в которых проживают учащиеся, до образовательных учреждений и в обратном направлении.

Важным фактором жизнеобеспечения населения, способствующим стабильности социально-экономического развития поселения, является развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Анализ проблем, связанных с неудовлетворительным состоянием улично-дорожной сети, расположенной на территории поселения, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программного метода.

**2.Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы**

Успешная реализация настоящей Программы позволит улучшить транспортно-эксплуатационное состояние автомобильных дорог местного значения общего пользования, привести в надлежащее техническое и эксплуатационное состояние асфальтовое покрытие автомобильных дорог, повысить степень их благоустройства. Мероприятия по ремонту дорог повысят безопасность транспортного движения по этим территориям.

Выполнение намеченных мероприятий настоящей Программы позволит обеспечить более комфортные условия для проживания населения на территории Наговского сельского поселения, повысить удовлетворенность жителей степенью благоустройства территории поселения.

Социально-экономический эффект от реализации настоящей Программы выражается в улучшении качества содержания асфальтобетонного покрытия автомобильных дорог, что позволит повысить уровень санитарно-гигиенического благополучия.

К основным рискам реализации мероприятий данной программы относятся:

* Рост цен на материально-технические средства, что ограничивает возможность предприятий и организаций участвовать в аукционах на выполнение данных видов работ.
* Финансовые риски, т.е. финансирование мероприятий не в полном объеме
* Форс-мажорные обстоятельства.

Управление рисками реализации муниципальной Программы будет осуществляться на основе:

* Проведения мониторинга реализации муниципальной Программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий
* Подготовки предложений по корректировке муниципальной программы.

**3. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Управление реализацией Программы осуществляет – Администрация Наговского сельского поселения.

Администрация поселения несет ответственность за реализацию Программы, уточняет сроки реализации мероприятий Программы и объемы их финансирования.

Контроль за реализацией Программы осуществляется Администрацией Наговского сельского поселения.

Администрация Наговского сельского поселения уточняет сроки реализации мероприятий Программы и объемы их финансирования.

Администрация сельского поселения выполняет следующие основные задачи:

- экономический анализ эффективности программных проектов и мероприятий Программы;

- подготовка предложений по составлению плана текущих расходов на очередной период;

- корректировка плана реализации Программы по источникам и объемам финансирования;

- мониторинг выполнения показателей Программы и сбора оперативной отчетной информации, подготовки и представления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

Управление реализацией Программы осуществляет Глава администрации Наговского сельского поселения, вносит в установленном порядке предложения по упорядочению мероприятий, предусмотренных Программой, у учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Администрация сельского поселения осуществляет:

* Координацию выполнения мероприятий муниципальной Программы;
* Обеспечение эффективности реализации муниципальной Программы, целевого использования средств;
* Организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной Программы;
* Подготовку при необходимости, предложений по уточнению мероприятий муниципальной Программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной Программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной Программы;
* Составление отчетов о ходе реализации муниципальной Программы.

|  |
| --- |
|  |

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**к муниципальной программе «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансиро- вания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022 – 2027 годы» | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 - 2027 гг. | 1.1.1  1.1.2 | Областной бюджет | 3788,0 | 3419,0 | 3470,0 | 2313,0 | 2313,0 | 2313,0 |
| Бюджет Наговского сельского поселения | 388,9 | 469,2 | 1423,5 | 1521,5 | 1571,8 | 1571,8 |
| 2 | Реализация подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022 – 2027 годы» | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 - 2027 гг. | 2.1.1  2.2.1  2.2.2 | Бюджет Администрации Наговского сельского поселения | 1296,7 | 1558,8 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |

**ПОДПРОГРАММА**

**«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**муниципальной программы Наговского сельского поселения «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2022 – 2027 годы»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Исполнители подпрограммы** | Администрация Наговского сельского поселения |

1. **Задачи и целевые показатели <\*> подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | ***Задача – Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения*** | | | | | | |
| 1.1. | Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км.) | 2,363 | 1,170 | 1,506 | 1,460 | 1,460 | 1,460 |
| 1.2. | Процент отремонтированных дорог от общей протяженности автомобильных дорог (%) | 5 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Сроки реализации подпрограммы:** | **2022– 2027 годы** |

**4.Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации: 24562,7тыс. руб.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования: | | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | 3788,0 | 0 | 0 | 388,9 | 0 | 4176,9 |
| 2023 | 3419,0 | 0 | 0 | 469,2 | 0 | 3888,2 |
| 2024 | 3470,0 | 0 | 0 | 1423,5 | 0 | 4893,5 |
| 2025 | 2313,0 | 0 | 0 | 1521,5 | 0 | 3834,5 |
| 2026 | 2313,0 | 0 | 0 | 1571,8 | 0 | 3884,8 |
| 2027 | 2313,0 | 0 | 0 | 1571,8 | 0 | 3884,8 |
| ВСЕГО | 17616,0 | 0 | 0 | 6946,7 | 0 | 24562,7 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5** | **Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:** | 1. Ремонт улично – дорожной сети поселения, и улучшение ее транспортно-эксплуатационного состояния; 2. Повышение обеспеченной скорости движения автомобилей и улучшение доступности территорий; 3. Повышение удобства и безопасности поездок, снижение ДТП на дорогах; 4. Снижение ущерба от воздействия автотранспорта на окружающую среду; 5. Стимулирование экономической активности хозяйствующих субъектов и населения поселения; 6. Повышение уровня инвестиционной привлекательности территории. 7. Позволит привести в нормативное состояние 4,089 км. автомобильных дорог общего пользования местного значения |

**МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2022 | | | 2023 | | | 2024 | | | | | 2025 | | 2026 | | 2027 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | | | 8 | | | 8 | | | | | 9 | | 10 | | | 11 |
| 1 | ***Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения*** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | | | |  |  | | |  | |
| 1.1. | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по д. Луньшино  протяженностью 320м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 282,7 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского сельского поселения | 14,9 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| 1.2. | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по д. Большое Учно, ул.Садовая,  протяженностью 200м. | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 969,7 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского сельского поселения | 51,0 | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| 1.3. | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по д. Устрека ул. Спортивная  протяженностью 260 м. | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 178,0 | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского сельского поселения | 9,3 | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| 1.4. | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по д. Волковицы протяженностью 290 м. | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 354,4 | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 18,6 | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| 1.5 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения  Д.Борисово,  ул.Центральная,  протяженностью  140м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 684,8 | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 36,0 | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | |
| 1.6 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения  Д.Устрека,  ул.Зелёная,  протяженностью  317 м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 362,9 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 19,1 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| 1.7 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения  д.Пустошь, ул.Придорожная,  протяженностью  446 м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 385,6 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 209,8 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| 1.8 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения  д.Хутонька,  протяженностью  390м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2022 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 569,9 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 30,0 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| 1.9 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения  д.Устрека,ул.Ветеранов,  протяженностью  280м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2023 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | | | | | 299,5 | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | | | | | 15,8 | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 |
| 1.10 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения  д.Устрека, ул.Заводская,  протяженностью  400 м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2023 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | | | | | 1257,0 | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | | | | | 66,1 | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 |
| 1.11 | Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения  д.Хутонька, протяженностью  210 м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2023 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | | | | | 268,8 | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | | | | | 14,1 | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 |
| 1.12 | Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения  д.Волковицы, протяженностью  280м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2023 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | | | | | 365,6 | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | 19,2 | | | | | 0 | 0 | | | | | | 0 | | | 0 |
| 1.13 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения  д.Виленка, протяженностью  300 м | | Администрация Наговского сельского поселения | 2023 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | 499,4 | | | | | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | 26,3 | | | | | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | |
| 1.14 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения д.Берёзно, протяженностью 300 м. | | Администрация Наговского сельского поселения | 2023 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | 554,5 | | | | | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | 29,2 | | | | | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | |
| 1.15 | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения д.Пестово, протяженностью 230 м. | | Администрация Наговского сельского поселения | 2023 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | 174,2 | | | | | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | 298,5 | | | | | 0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | |
| 1.16 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | | Администрация Наговского сельского поселения | 2024 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет | 0 | 0 | | | | | 3470,0 | 0 | | | | | | | 0 | 0 | |
| Бюджет Наговского  сельского поселения | 0 | | | | 0 | | 1423,5 | | 0 | | | | | | 0 | 0 | |
| 1.17 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | | Администрация Наговского сельского поселения | 2025 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет  Бюджет | 0 | | | | 0 | | 0 | | 2313,0 | | | | | | 0 | 0 | |
| Наговского  сельского поселения | 0 | | | | 0 | | 0 | | 1521,5 | | | | | | 0 | 0 | |
| 1.18 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | | Администрация Наговского сельского поселения | 2026 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет  Бюджет | 0 | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | 2313,0 | 0 | |
| Наговского  сельского поселения | 0 | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | 1571,8 | 0 | |
| 1.19 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | | Администрация Наговского сельского поселения | 2027 | 1.1.  1.2. | Областной бюджет  Бюджет | 0 | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | 2313,0 | |
| Наговского  сельского поселения | 0 | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | 1571,8 | |

**ПОДПРОГРАММА**

**«Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**муниципальной программы Наговского сельского поселения «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2022 – 2027 годы»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Исполнители подпрограммы** | Администрация Наговского сельского поселения |

**2.Задачи и целевые показатели <\*> подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | |
| 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | ***Задача – Очистка автомобильных дорог общего пользования местного значения от снега и наледи*** | | | | | | | |
| 1.1. | Протяженность очищенных автомобильных дорог общего пользования местного значения от снега и наледи (км.) | 40,310 | 39,429 | 39,429 | | 39,429 | 39,429 | 39,429 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Сроки реализации подпрограммы:** | **2022– 2027 годы** |

**4.Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации: 4855,5 тыс. руб.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования: | | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 1296,7 | 0 | 1296,7 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 1558,8 | 0 | 1558,8 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 500,0 | 0 | 500,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 500,0 | 0 | 500,0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 500,0 | 0 | 500,0 |
| 2027 | 0 | 0 | 0 | 500,0 | 0 | 500,0 |
| ВСЕГО | 0 | 0 | 0 | 4855,5 | 0 | 4855,5 |

**5. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | |
| 2022 | | 2023 | | 2024 | 2025 | 2026 | | 2027 |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 |  | | 7 | |  | 8 | 9 | |  |
| 2 | | ***Очистка автомобильных дорог местного значения общего пользования от снега и наледи*** | | | | | | |  | |  | | | | |
| 2.1 | | Работы по осенне-зимнему содержанию дорог(очистка населен  ных пунктов сельского поселения от снега и наледи; обработка песко-соляной смесью) | Администрация Наговского с/п | 2022-2027 г. | 2.1.1 | Бюджет Наговского с/п | 1038,3 | | 1558,8 | | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | |
|  | | Разработка и экспертиза сметной документации |  |  |  |  | 81,2 |  | |  | |  |  |  | |
|  | | Строительный контроль |  |  |  |  | 99,0 |  | |  | |  |  |  | |
|  | | Трубопереезд |  |  |  |  | 78,2 |  | |  | |  |  |  | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 № 224**

д. Нагово

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Наговском**

**сельском поселении на 2022-2025 годы»**

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 №80-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1

постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021 № 138 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Наговском сельском поселении на 2022-2025 годы» цифру «…2025..» цифрой «…2027…».

1. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой

прилагаемой редакции.

1. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете

«Наговский вестник».

**Глава администрации**

**Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением Администрации

Наговского сельского поселения

от 25.10.2021 №138 (в редакции

постановления от 29.03.2022 №49)

(в редакции

постановления от 28.12.2023 №224)

**Муниципальная программа Наговского сельского поселения**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства в Наговском сельском поселении на 2022-2027 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Наговского сельского поселения «Развитие малого и среднего предпринимательства в Наговском сельском поселении на 2022-2027 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Наговского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя  по годам | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2022 | | 2023 | | | | 2024 | | | | | 2025 | | | | 2026 | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | 5 | | | | | 6 | | | | 7 | | 8 |
| 1. | ***Цель 1: Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | ***Задача 1:*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Разработка НПА Администрации Наговского сельского поселения по вопросам малого и среднего предпринимательства. | 1 | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | 1 | |
| 1.1.2 | Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на территории поселения | 1 | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | 1 | |
| 1.2. | ***Задача 2: Обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего***  ***предпринимательства на территории Наговского сельского поселения*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Количество проведённых среди субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения ежегодного конкурса «Предприниматель года», шт. | 1 | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | |
| 1.3 | ***Задача 3: Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства консультационной поддержки*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Компенсации затрат, произведенных и документально подтвержденных субъектами малого и среднего предпринимательства, на оплату консультационных услуг. | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | |
| 1.4 | ***Задача 4: Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства информационной поддержки*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (шт) | | 5 | | 5 | | | 5 | | | | 7 | | | | 7 | | 7 | |
| 1.4.2 | Актуализация на официальном сайте администрации Наговского сельского поселения специализированного раздела с информацией:  а) о муниципальных программах (подпрограмм);  б) о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;  в) о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;  г) об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;  д) о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;  е) об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, условиях и о порядке оказания такими организациями поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;  ж) о муниципальном имуществе, предназначенном для оказания имущественной поддержки;  з) об объявленных конкурсах на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  и) иной необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства информацией (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической информацией, информацией в области маркетинга), в том числе информацией в сфере деятельности корпорации развития малого и среднего предпринимательства, действующей в соответствии с настоящим Федеральным законом. | | 5 | | 5 | | | 5 | | | | 5 | | | | 5 | | 5 | |
| 1.5 | ***Задача 5: Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Предоставления субсидий, бюджетных инвестиций | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 | | | 1 | 1 | |
| 1.6 | ***Задача 6: Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6.1 | Количество выделенных земельных участков для развития сельскохозяйственной деятельности, ед. | | 1 | | | 2 | | | 1 | | | | | 2 | | | 1 | | 2 |
| 1.6.2 | Количество выделенных земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов, ед. | | 2 | | | 1 | | | 1 | | | | | 1 | | | 1 | | 1 |
| 1.6.3 | Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества сельского поселения на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях, в том числе: земельных участков, зданий, нежилых помещений | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | 0 |

Основным источником информации по Целевым показателям является Администрация сельского поселения

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2027 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0,5 |
| 2023 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0,5 |
| 2024 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0,5 |
| 2025 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0,5 |
| 2026 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0,5 |
| 2027 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 0,5 |
| **ИТОГО:** | **0** | **0** | **3,0** | **0** | **3,0** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Реализация настоящей муниципальной программы позволит обеспечить улучшение условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения, в том числе:

- создание условия для развития малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения сельского поселения;

-  развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения;

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения;

- обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения;

- обеспечение занятости и повышение уровня жизни населения Наговского сельского поселения;

- создание позитивного образа малого и среднего предпринимательства в глазах населения Наговского сельского поселения.

1. **Характеристика текущего состояния в сфере развития малого**

**и среднего предпринимательства, приоритеты и цели государственной политике в данной сфере**

Развитие малого и среднего предпринимательства – один из постоянных приоритетов социально-экономического развития страны и Наговского сельского поселения. Вовлечение экономически активного населения в предпринимательскую деятельность способствует росту общественного благосостояния, обеспечению социально-политической стабильности в обществе, поддержанию занятости населения, увеличению поступлений в бюджеты всех уровней. Быстрый и устойчивый рост экономики способен обеспечить конкурентоспособный малый и средний бизнес, использующий передовые информационно-коммуникационные и управленческие технологии. Развитие малого и среднего предпринимательства требует системных подходов и обоснованных финансовых вложений.

Несмотря на наметившиеся в последние годы положительные тенденции в улучшении предпринимательского климата в Наговского сельском поселении сохраняется ряд проблем, препятствующих развитию малого и среднего бизнеса. Наиболее важные из них:

- недостаток финансовых и инвестиционных ресурсов (недостаточность собственного капитала и оборотных средств), в том числе для технического перевооружения и повышения производительности труда;

- высокие процентные ставки по банковским кредитам;

- недостаток производственных площадей (особенно в производственной сфере), высокая арендная плата;

- недостаток квалифицированных кадров рабочих профессий, менеджеров, невысокий уровень оплаты труда в сфере малого бизнеса.

Эти проблемы предлагается решить посредством:

- реализации программы микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства;

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выполнению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- развития системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для малого и среднего предпринимательства;

Для достижения поставленных целей в сфере развития малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения предполагается выполнение следующих мероприятий:

- разработка проектов решений Совета депутатов Наговского сельского поселения, принятие правовых актов Администрации Наговского сельского поселения по вопросам малого и среднего предпринимательства;

- информирование незащищенных слоев населения, безработных о перспективности ведения бизнеса;

- проведение среди субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения ежегодного конкурса «Предприниматель года»;

- оказание финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

**II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основными показателями муниципальной программы являются:

- количество разработанных проектов решений Совета депутатов Наговского сельского поселения, принятие правовых актов Администрации Наговского сельского поселения по вопросам малого и среднего предпринимательства;

- доля проинформированных незащищенных слоев населения, безработных о перспективности ведения бизнеса;

- количество проведенных среди субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения ежегодного конкурса «Предприниматель года»;

- оказание финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

В рамках данной группы можно выделить два основных.

Риск ответственного исполнителя, который связан с возникновением проблем в реализации муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ее исполнителя, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации муниципальной программы ее задачам. Высокая зависимость реализации мероприятий муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от финансирования, возникновения необходимости выполнения мероприятий муниципальной программы, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов к примеру удорожание стоимости материалов.

Однако, учитывая сложившуюся практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации муниципальных программ за счет средств местного бюджета, риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках ее реализации.

Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф, и катаклизмов, что может привести к потребности концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить, как умеренный.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

- проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

- подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной Программы.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Наговского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Наговского сельского поселения от 01.10.2013 № 184 (приложение №5).

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным, докладываются Главе Наговского сельского поселения.

**Мероприятия муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Наговском сельском поселении на 2022-2027 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1.***Задача - Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства***  ***на территории Наговского сельского поселения*** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Разработка НПА Администрации Наговского сельского поселения по вопросам малого и среднего предпринимательства. | Администрация поселения | 2022-2027 годы  постоянно | 1.1.1. | | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Мониторинг развития малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения | Администрация поселения | 2022-2027 годы  постоянно | 1.1.2. | | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.***Задача - Обеспечение конкурентноспособности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения*** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Проведение среди субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Наговского сельского поселения ежегодного конкурса «Предприниматель года» | Администрация поселения | 2022-2027 годы  (первое полугодие) | | 1.2.1. | бюджет поселения | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| ***3.Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства консультационной поддержки*** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Компенсации затрат, произведённых и документально подтверждённых субъектами малого и среднего предпринимательства, на оплату консультационных услуг. | Администрация поселения | 2022-2027 годы | | 1.3.1 | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ***4.Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства информационной поддержки*** | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства |  | 2022-2027 годы постоянно | | 1.4.1 | Бюджет Наговского сельского поселения | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 4.2 | Актуализация на официальном сайте администрации Бюджет Наговского сельского поселения сельского поселения специализированного раздела с информацией:  а) о муниципальных программах (подпрограмм);  б) о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;  в) о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;  г) об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;  д) о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;  е) об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, условиях и о порядке оказания такими организациями поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;  ж) о муниципальном имуществе, предназначенном для оказания имущественной поддержки;  з) об объявленных конкурсах на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  и) иной необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства информацией (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической информацией, информацией в области маркетинга), в том числе информацией в сфере деятельности корпорации развития малого и среднего предпринимательства, действующей в соответствии с настоящим Федеральным законом. | Администрация поселения | 2022-2027 годы  (не реже 1 раз в квартал) | | 1.4.2. | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ***5.Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки*** | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Предоставления субсидий, бюджетных инвестиций | Администрация поселения | 2022-2027 годы | | 1.5.1 | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ***6.Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки*** | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Выделение земельных участков для развития сельскохозяйственной деятельности | Администрация поселения | 2022-2027 годы | | 1.6.1 | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.2 | Предоставление земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов | Администрация поселения | 2022-2027 годы | | 1.6.2 | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.3 | Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества сельского поселения на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях, в том числе: земельных участков, зданий, нежилых помещений | Администрация поселения | 2022-2027 годы | | 1.6.3 | Бюджет Наговского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 №225**

д. Нагово

**О внесении изменений в Муниципальную программу Наговского сельского поселения «Организация благоустройства**

**территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения**

**на 2022-2025 годы»**

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 № 81-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1 постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021г № 139 «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» цифру «…2025.» цифрой «…2027…».
2. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой прилагаемой редакции.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Глава администрации Наговского сельского поселения В.В.Бучацкий**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

сельского поселения

от 25.10.2021 № 139

(в редакции постановления

от 28.12. 2023 № 225)

**Муниципальная программа Наговского сельского поселения**

**«Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения**

**на 2022-2027 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Наговского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Наговского сельского поселения (далее - Администрация).

**3. Соисполнители муниципальной программы:** подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**4. Подпрограммы муниципальной программы:**

«Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения на 2022 -2027 годы»;

«Освещение улиц на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027годы»;

«Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы».

«Комплексное развитие территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»

«Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Наговского

сельского поселения на 2022 -2027 годы»

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Цель 1: Организация благоустройства территории Наговского сельского поселения | | | | | | |
| 1.1. | **Задача 1: Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения**  **на 2022-2027годы** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.1. | Количество отремонтированных элементов благоустройства, шт. | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | | 9 | | |
| 1.1.2. | Количество обкошенных населенных пунктов, шт. | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | | 15 | | |
| 1.1.3 | Количество договоров заключенных на уборку территорий поселения, шт. | 20 | 20 | 10 | 10 | 10 | | 10 | | |
| 1.1.4 | Количество новых элементов благоустройства шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | |
| 1.1.5 | Количество мероприятий по спилу деревьев, вырубке кустарников, шт. | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | |
| 1.1.6 | Реализация проектов  местных инициатив жителей ТОС | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | | 2 | | |
| 1.1.7. | Количество реализованных приоритетных региональных проект «Народный бюджет» | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | |
| 1.1.8 | Площадь уничтожения борщевика Сосновского, га | 0 | 13,76 | 21,47 | 0 | 0 | | 0 | | |
| 1.1.9 | Количество реализованных проектов поддержки местных инициатив (ППМИ), шт. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | |
| 1.1.10 | Инициативное бюджетирование | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | |
| 1.2. | **Задача 2: Освещение улиц на территории Наговского сельского поселения**  **на 2022-2027годы** | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Количество приобретенных и установленных светильников, шт. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | 10 | |
| 1.2.2. | Количество приобретенных и замененных ламп, шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 1.2.3. | Количество отремонтированных светильников, шт. | 30 | 30 | 50 | 50 | 50 | | | 50 | |
| 1.2.4 | Количество кВт, уличное освещение | 99326 | 102019 | 105000 | 110000 | 112000 | | | 115000 | |
| 1.3. | **Задача 3: Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027** | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Количество договоров заключенных на уборку территорий мест захоронения, шт. | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | | | 8 |
| 1.3.2 | Количество договоров заключенных на спиливание и уборку деревьев и кустарников | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 |
| 1.3.3 | Количество отремонтированных и благоустроенных воинских захоронений | 0 | 4 | 1 | 0 | | 0 | | | 0 |
| 1.3.4 | Количество реализованных проектов поддержки местных инициатив (ППМИ), шт. | 0 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 |
| 1.4 | **Задача 4 : Комплексное развитие территории Наговского сельского поселения на 2022-2027годы** | | | | | |  | | |  |
| 1.4.1 | Создание и обустройство спортивной площадки д.Анишино-1 Наговского сельского поселения Старорусского муниципального района | 1 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 |
| 1.4.2 | Создание и обустройство парковочной площадки в д.Нагово Старорусского района Новгородской области | 0 | 0 | 1 | 0 | | 0 | | | 0 |
| 1.5 | **Задача 5 : Обустройство контейнерных площадок для твердых коммунальных отходов на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | |  | | |  |
| 1.5.1 | Количество обустроенных контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов (ед) | 7 | 0 | 3 | 1 | | 1 | | | 1 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:**

- Администрация Наговского сельского поселения.

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2027 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | | |
|  | **Областной бюджет** | **Федеральный бюджет** | **Местный**  **бюджет** | **Районный**  **бюджет** | **Внебюджетные средства** | **Всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | 1022,4 | 0,0 | 5014,6 | 578,8 | 0,0 | 6615,8 |
| **2023** | **4321,2** | **0,0** | **6168,2** | **0,0** | **0,0** | **10489,4** |
| **2024** | **2036,3** | **1254,3** | **4357,8** | **0,0** | **0,0** | **7648,4** |
| 2025 | 0,0 | 0,0 | 1650,5 | 0,0 | 0,0 | 1650,5 |
| 2026 | 0,0 | 0,0 | 1628,8 | 0,0 | 0,0 | 1628,8 |
| 2027 | 0,0 | 0,0 | 1628,8 | 0,0 | 0,0 | 1628,8 |
| **Всего:** | **7379,9** | **1254,3** | **20448,7** | **578,8** | **0,0** | **29661,7** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Программа носит социальный характер и рассчитана на создание здоровых, удобных и культурных условий жизни населения на территории поселения. Мероприятия, осуществляемые в целях приведения той или иной территории в состояние, пригодное для строительства и нормального пользования по назначению, создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения. Программа направлена на повышение качества уборки и озеленения территории, соблюдения жителями поселения чистоты и порядка, повышение уровня комфортности проживания населения.

В результате реализации муниципальной программы на территории сельского поселения предполагается достижение заявленных целевых показателей, установленных в соответствии с наиболее вероятным сценарием развития соответствующих сфер деятельности и позволит обеспечить организацию благоустройства на территории Наговского сельского поселения, в том числе:

- уборку и озеленение территории Наговского сельского поселения на 2022-2027годы.

- освещение улиц на территории Наговского сельского поселения на 2022 - 2027 годы .

- содержание и благоустройство мест захоронения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы.

- реализация 1 проекта по благоустройству территории Наговского сельского поселения на 2022 -2027 годы.

- обустройство на территории сельского поселения 21 площадка для накопления твердых коммунальных отходов на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы.

**I. Характеристика текущего состояния в сфере благоустройства территории поселения,**

**приоритеты и цели муниципальной политике в данной сфере**

**1. Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы**

В настоящее время проблема благоустройства территории Наговского сельского поселения является одной из наиболее значимых и насущных, требующей каждодневного внимания и эффективного решения. Понятие «благоустройство сельской территории» включает в себя целый комплекс работ по уборке и озеленению территории поселения, и развитию рекреационных зон, работу по содержанию малых архитектурных форм и т.д. Все эти виды работ

осуществляются для создания условий, способствующих нормальной жизнедеятельности населения поселения.

За последние годы значительно улучшилось санитарное состояние и благоустроенность поселения, но все-таки улично-дорожная сеть, места отдыха населения, объекты внешнего благоустройства не в полной мере обеспечивают комфортные условия для жизнедеятельности населения.

Многие пешеходные зоны, зоны отдыха, дороги, инженерные коммуникации и объекты внешнего благоустройства до настоящего времени нуждаются в ремонте или реконструкции, а также в постоянном обслуживании, в соответствии с нормативными требованиями.

Существует ряд факторов, сдерживающих превращение поселения в многофункциональное, комфортное, эстетически привлекательное поселение. К основным из них следует отнести уровень благоустройства и санитарного состояния территорий поселения.

Наличие на территории поселения различных объектов производственной и хозяйственной инфраструктур, высокая плотность застройки территории увеличивают экологически неблагоприятное влияние на сферу жизни через возникновение свалок и захламлений всевозможными производственными, хозяйственными и бытовыми отходами.

Актуальность разрабатываемой темы обусловлена тем, что благоустройство, озеленение и уличное освещение является важнейшей сферой деятельности в поселении. Именно в этой сфере создаются те условия для населения, которые направлены на повышение уровня жизни. Тем самым, создаются условия для здоровой комфортной, удобной жизни для населения поселения. При выполнении комплекса мероприятий они способны значительно улучшить экологическое состояние и внешний облик поселения, создать более комфортные микроклиматические, санитарно-гигиенические и эстетические условия на улицах, в жилых квартирах, общественных местах (парках, скверах, на площадях и т.д.).

Назрела необходимость системного решения проблемы благоустройства и озеленения территории поселения. В условиях повышенных антропогенных нагрузок, из-за загрязнения воздушной среды выбросами автотранспорта и промышленных предприятий благоустройство иозеленение территорий населенных пунктов поселения приобретает особое значение. В связи с тем, что основной целью муниципальной программы является организация благоустройства территории поселения, Администрация Наговского сельского поселения предусматривает в бюджете поселения денежные средства на реализацию поставленных задач.

Однако, из-за дефицита финансовых средств в бюджете поселения, так же предполагается привлечение средства частных лиц, инвесторов, что позволит решить задачи и реализовать мероприятия, поставленные в муниципальной программе.

**2. Освещение улиц Наговского сельского поселения**

Действующие нормативные акты предусматривают обязательность организации освещения улиц и проездов. Освещенность, создаваемая осветительными приборами наружного освещения, должна соответствовать строительным нормам и правилам «Естественное и искусственное освещение» (СНиП 23-05-95, пункт 7.28 «Наружное освещение городских и сельских поселений»), строительным нормам «Инструкции по

проектированию наружного освещения городов, поселков и населенных пунктов» (СН 541-82).

Соблюдение предусмотренных нормативными документами требований к освещению населенных пунктов обеспечивает оптимальные условия жизнедеятельности населения, освещенности населенных пунктов, автомобильных дорог, придомовых и других территорий общего пользования.

Находящиеся в эксплуатации системы наружного освещения значительно изношены и не соответствуют действующим нормативным актам. Они создают освещенность ниже предусматриваемой установленными требованиями, нередко наружное освещение отсутствует или находится в нерабочем состоянии.

На центральных улицах, освещенность близка к нормативному значению, а на большинстве других улиц - недостаточна или наружное освещение полностью отсутствует.

Отсутствие нормальной освещенности улиц и территорий отрицательно влияет на условия жизни населения поселения, способствует ухудшению правопорядка, снижению безопасности дорожного движения, а также формирует ряд других негативных факторов. Неудовлетворительная работа наружного освещения создает дополнительные предпосылки для возникновения очагов социальной напряженности в поселении.

В настоящее время освещение улиц в основном осуществляется осветительными приборами с газоразрядными дуговыми лампами типа ДРЛ, ДНаТ и светильниками с лампами накаливания. Последние являются крайне неэффективными из-за высокой энергоемкости и низкой светоотдачи. Источники света, применяемые в них, несмотря на свою невысокую стоимость, имеют очень низкий срок службы и требуют частой замены.

Наружное освещение является одним из элементов благоустройства населенных пунктов поселения. Его неудовлетворительное состояние оказывает отрицательное влияние на условия проживания жителей поселения. Приведение систем наружного освещения в соответствие с требованиями нормативных актов будет способствовать выравниванию социальных условий на территории Наговского сельского поселения.

Принимая во внимание данные обстоятельства, а также учитывая социальную значимость работы систем наружного освещения, решение поставленных выше вопросов возможно только путем разработки муниципальной программы, предусматривающей проведение комплекса системных мероприятий.

Оценка состояния распределительных сетей наружного освещения в поселении показывает, что средний

износ действующих кабельных линий составляет 75 процентов, а воздушных линий - 67 процентов.

Лампы накаливания и ртутные лампы (преимущественно мощностью 250 и 400 Вт) составляют 90 процентов общего парка источников света. При этом светоотдача ртутных ламп не соответствует требованиям СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение» из-за

коррозии или отсутствия оптического отсека.

Более 45 процентов светильников имеют износ от 60 до 70 процентов и также подлежат замене.

В настоящее время планирование и финансирование потребления электрической энергии на нужды уличного освещения осуществляется исходя из финансовых возможностей местного бюджета, а не реальных потребностей. По этой причине наружное освещение и ремонт светильников производится не в полном объеме. Повышенная аварийность приводит к дополнительным затратам местного бюджета на содержание систем уличного освещения.

Вышеизложенное свидетельствует о том, что в настоящее время фактическое состояние наружного освещения поселения не отвечает современным требованиям и не удовлетворяет потребности населения поселения в освещении. Физическое и моральное старение установленного оборудования значительно опережает темпы его реконструкции и модернизации вследствие недостаточного финансирования.

Учитывая, что состояние и качественное функционирование наружного освещения имеют важное социальное значение, необходимо проведение в возможно короткие сроки комплекса мероприятий, направленных на его восстановление и дальнейшее развитие.

Очевидно, что эффективное решение существующих проблем в сфере уличного освещения поселения невозможно без комплексного программного подхода и соответствующей финансовой поддержки, так как:

- мероприятия муниципальной программы потребуют согласованных действий различных организаций и координации межотраслевых связей технологически сопряженных разделов энергоснабжения;

- разработка и реализация программных мероприятий в рамках решения существующих проблем в сфере благоустройства поселения потребуют применения принципов бюджетного планирования, ориентированного на улучшение состояния освещения поселения.

Таким образом, необходимость разработки и реализации муниципальной программы обусловлена:

1) социально-экономической остротой проблемы в поселении;

2) необходимостью повышения уровня безопасности населения и дорожного движения;

3) межотраслевым и межведомственным характером проблемы, необходимостью привлечения

к ее решению органов местного самоуправления поселения.

**3. Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы**

Действующим федеральным законодательством к полномочиям поселения относится содержание мест захоронения. На территории Наговского сельского поселения имеются 10 действующих гражданских кладбища, территория которых ежегодно должна обкашиваться, проходить санитарную обработку в соответствии с нормами САНПИна. Мероприятия настоящей Программы позволят улучшить внешний вид и санитарную обстановку на территории гражданских кладбищ. На территории Наговского сельского поселения расположены также и воинские захоронения, из которых только четыре находится в хорошем состоянии. Находящиеся на воинских захоронений надгробия, памятники, стелы, обелиски, элементы ограждения и другие мемориальные сооружения были установлены в послевоенные годы из недолговечных материалов и с момента установления заметно обветшали.

Воинские захоронения являются объектами культурного наследия регионального значения, но их внешний вид не соответствует требованиям современности и значимости подвига павших. Также подлежат нанесению на существующих мемориальных сооружениях имена идентифицированных воинов, останки которых найдены в ходе поисковых работ.

Выполнение комплекса мероприятий позволит существенно изменить ситуацию с содержанием воинских захоронений, памятников и памятных знаков воинских захоронений, расположенных на территории поселения.

Для достижения целей программы необходимо:

благоустройство воинских захоронений - проведение комплекса ремонтно-восстановительных работ, направленных на приведение внешнего вида воинского захоронения и его элементов в первоначальный вид с установкой мемориального знака, указывающего, что это место воинского захоронения, охраняемого государством;

нанесение имен погибших - гравировка (либо нанесение другим способом) на каменных плитах либо металлических конструкциях воинских званий, фамилий и инициалов имени и отчества погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений.

Финансирование мероприятий муниципальной программы будет осуществляться за счет средств федерального и местного бюджетов.

Настоящая муниципальная программа разработана в рамках развития и совершенствования содержания мест захоронения на территории поселения и направлена на повышение качества содержания мест захоронения на территории поселения, благоустройства территории действующих кладбищ.

Реализация настоящей Программы позволит улучшить санитарную обстановку содержания мест захоронения на территории поселения.

**4. Комплексное развитие территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы.**

Муниципальная подпрограмма реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями.

Со финансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий осуществляется за счет предоставленных субсидий бюджету сельского поселения из федерального и областного бюджета, а также за счет финансирования из бюджета сельского поселения в объемах, предусмотренных программой и установленных на эти цели решением Совета депутатов Наговского сельского поселения о бюджете Наговского сельского поселения, и внебюджетных средств.

**5. Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы.**

Муниципальная подпрограмма разработана в целях осуществления организации деятельности по накоплению и транспортированию твёрдых коммунальных отходов, для решения проблем благоустройства, по улучшению санитарного и эстетического вида территории поселения, созданию комфортной среды проживания на территории муниципального образования, повышение общественной значимости комплексного развития территории поселения, привлекательности для проживания и работы на территории сельского поселения, повышение гражданской активности сельских жителей в решении вопросов местного значения.

**II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основными показателями муниципальной программы являются:

- количество отремонтированных элементов благоустройства;

- количество обкошенных населенных пунктов;

- количество договоров заключенных на уборку территорий поселения;

- количество приобретенных и установленных светильников;

- количество приобретенных и замененных ламп;

- количество отремонтированных светильников;

- количество договоров заключенных на уборку территорий мест захоронения;

- обустройство спортивной площадки;

- количество обустроенных на территории поселения площадок для накопления твердых коммунальных отходов.

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

В рамках данной группы можно выделить два основных риска.

Риск ответственного исполнителя, который связан с возникновением проблем в реализации муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ее исполнителя, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации муниципальной программы ее задачам. Высокая зависимость реализации мероприятий муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от финансирования, возникновения необходимости выполнения мероприятий муниципальной программы, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов к примеру удорожание стоимости материалов.

Однако, учитывая сложившуюся практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации муниципальных программ за счет средств местного бюджета, риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми

невозможно управлять в рамках ее реализации.

Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф, и катаклизмов, что может привести к потребности концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить, как умеренный.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

- проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

- подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной Программы

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Наговского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Наговского сельского поселения от 01.10.2013 № 184 (приложение №5 к Порядку).

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты

мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Наговского сельского поселения.

**IV. Мероприятия муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства территории Наговского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | | **Срок  реализации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.):** | | | | | | |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | | **2027** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | | **12** |
| **1.** | **Задача 1. Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | | | | | |  | |  |
| 1.1. | Реализация подпрограммы «Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения» | Администрация поселения | 2022-2027 | | 1.1.1-1.1.7 | Местный  бюджет | 786,2 | **703,7** | 915,3 | 50,0 | 50,0 | | 50,0 |
| Областной бюджет | 553,4 | **337,9** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Районный бюджет | 293,6 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 2. | **Задача 2. Освещение улиц на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация подпрограммы «Освещение улиц Наговского сельского поселения» | Администрация поселения | 2022-2027 | | 1.2.1. - 1.2.4. | Местный бюджет | 3740,6 | **4194,5** | 2800,0 | 1500,5 | | 1478,8 | 1478,8 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | **Задача 3. Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация подпрограммы «Содержание мест захоронения на  территории Наговского и сельского поселения» | Администрация поселения | | 2022-2027 | | 1.3.1.-1.3.4. | | Местный  бюджет | 91,8 | **1270,0** | 154,6 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Областной  бюджет | 0,0 | **3983,3** | 1997,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | **Задача 4 : Комплексное развитие территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Реализация под программы «Комплексное развитие территории Наговского  сельского поселения | | Администрация поселения | | 2022 | | 1.4.1 | Местный  бюджет | 201,0 | **0,0** | 387,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной  бюджет | 469,0 | **0,0** | 38,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Район бюджет | 285,2 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | **0,0** | 1254,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | **Задача 5 : Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на**  **территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 год** | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Реализация подпрограммы  «Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Наговского сельского поселения | | Администрация поселения | | 2022-2027 | | 1.5.1 | Местный  бюджет | 195,0 | 0,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

**V. Подпрограмма**

**Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения» муниципальной программы**

**Наговского сельского поселения на 2022-2027годы**

**«Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего**

**благоустройства на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:** Администрация Наговского сельского поселения; подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2.Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Задачи подпрограммы, наименование и единица  измерения целевого  показателя** | Значения целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | **Задача 1: Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | | |
| 1.1.1. | Количество отремонтированных элементов благоустройства, шт. | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 1.1.2. | Количество обкошенных населенных пунктов, шт. | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 1.1.3 | Количество договоров заключенных на уборку территорий поселения, шт. | 20 | 20 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.1.4 | Количество новых элементов благоустройства шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.5 | Количество мероприятий по спилу деревьев, вырубке кустарников, шт. | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1..1.6 | Реализация проектов  местных инициатив жителей ТОС | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.7. | Количество реализованных приоритетных региональных проект «Народный бюджет» | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.8 | Площадь уничтожения борщевика Сосновского, га | 0 | 13,76 | 21,47 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.9 | Количество реализованных проектов поддержки местных инициатив (ППМИ), шт. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.10 | Инициативное бюджетирование | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:

- Администрация сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2027 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | Местный  бюджет | Районный  бюджет | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 553,4 | 0,0 | 786,2 | 293,6 | 1633,2 |
| **2023** | **337,9** | **0,0** | **703,7** | **0,0** | **1041,6** |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 915,3 | 0,0 | 915,3 |
| 2025 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| 2026 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| 2027 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| **ВСЕГО:** | **891,3** | **0,0** | **2555,2** | **293,6** | **3740,1** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Реализация подпрограммы будет способствовать реализации муниципальной политики в сфере благоустройства территории поселения,

позволит создать условия для комфортного проживания населения.

В результате реализации подпрограммы на территории поселения предполагается достижение целевых показателей в соответствии с прогнозируемым развитием уровня благоустройства на территории поселения. Указанные показатели могут быть скорректированы при изменении внутренних и внешних факторов социально-экономического развития поселения.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | | Срок  реализации | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| 1. | **Задача 1. Уборка и озеленение территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Ремонт элементов благоустройства | | Администрация поселения | | 2022-2027 | 1.1. | Местный бюджет | | 281,0 | **100,0** | 100,0 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.2. | Обкос населенных пунктов | | Администрация поселения | | 2022-2027 | 1.2. | Местный  бюджет | | 200,0 | **152,1** | 100,0 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.3. | Уборка территории поселения по заключённым договорам | | Администрация поселения | | 2022-2027 | 1.3. | Местный  бюджет | | 252,2 | **221,1** | 265,3 | | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 1.4. | Реализация проекта местной инициативы  жителей ТОС «д.Луньшино» «Выполнение комплекса мероприятий по ликвидации очагов распространения борщевика Сосновского в границах ТОС «д.Луньшино» (химическая обработка)» | | Администрация поселения | | 2022 | 1.4. | Местный  бюджет | | 26,5 | **0,0** | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | | 150,0 | **0,0** | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1,5 | Реализация проекта местной инициативы жителей ТОС «Бакочино» -  «Замена входных дверей в здании Бакочинского СДК, расположенного по адресу: д.Бакочино, д.1 Старорусского района Новгородской области» | Администрация поселения | 2022 | 1.5. | Местный  бюджет | 26,5 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 150,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1,6 | Реализация проекта местной инициативы жителей ТОС  «РТС» «Создание и обустройство зоны отдыха «Сад Памяти» д.Нагово» | Администрация поселения | 2023 | 1.6. | Местный  бюджет | 0,0 | **50,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **150,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.7 | Организация работ, связанные с ухудшением экономической ситуацией | Администрация поселения | 2022 | 1.7 | Областной бюджет | 253,4 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.8 | Приобретение и установка уличного детского игрового оборудования в д. Лукино | Администрация поселения | 2022 | 1.8 | Районный бюджет | 293,6 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.9 | Инициативное бюджетирование  «Установка автобусного павильона для школьников д.Устрека, ул. Новая» | Администрация поселения | 2023 | 1.9 | Местный бюджет | 0,0 | **100,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.0 | Проведения мероприятий по обработке борщевика Сосновского с использованием химических средств | Администрация поселения | 2023 - 2027 | 2.0 | Местный бюджет | 0,0 | **80,5** | 133,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **187,9** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1 | Приоритетный региональный проект "Народный бюджет" | Администрация поселения | 2024 | 2.1 | Местный бюджет | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2 | Инициативное бюджетирование  «Создание и обустройство парковочной площадки у ФАПа в д.Буреги» | Администрация поселения | 2024 | 2.2 | Местный  бюджет | 0,0 | **0,0** | 97,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.3 | Реализация проекта местной инициативы жителей ТОС | Администрация поселения | 2024 | 2.3 | Местный  бюджет | 0,0 | **0,0** | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.4 | Реализация проекта местной инициативы жителей ТОС | Администрация  поселения | 2024 | 2.4 | Местный  бюджет | 0,0 | **0,0** | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.5 | Реализация проекта поддержки местных инициатив проекта ППМИ «Установка летний эстрады в д.Борисово» | Администрация  поселения | 2024 | 2..5 | Местный  бюджет | 0,0 | **0,0** | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**VI. Подпрограмма**

**«Освещение улиц на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**муниципальной программы Наговского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Наговского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:

- Администрация сельского поселения.

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи подпрограммы,  наименование и единица  измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | **Задача 1: Освещение улиц на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы** | | | | | | |
| 1.1. | Количество приобретенных и установленных светильников, шт. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.2. | Количество приобретенных и замененных ламп, шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Количество отремонтированных светильников, шт. | 30 | 30 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 1.4. | Количество кВт, уличное освещение | 99326 | 102019 | 105000 | 110000 | 112000 | 115000 |

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2027 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):** изложить в следующей редакции

:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный  бюджет | Местный  бюджет | Внебюджетные  средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 3740,6 | 0,0 | 3740,6 |
| **2023** | **0,0** | **0,0** | **4194,5** | **0,0** | **4194,5** |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 2800,0 | 0,0 | 2800,0 |
| 2025 | 0,0 | 0,0 | 1500,5 | 0,0 | 1500,5 |
| 2026 | 0,0 | 0,0 | 1478,8 | 0,0 | 1478,8 |
| 2027 | 0,0 | 0,0 | 1478,8 | 0,0 | 1478,8 |
| ВСЕГО: | **0,0** | **0,0** | **15193,2** | **0,0** | **15193,2** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

- соответствие сети уличного освещения требованиям, предъявляемым нормативными документами;

- улучшение благоустройства улиц и населенных пунктов поселения, и жизнедеятельности проживающих в них населения;

- создание условий для предупреждения нарушений правопорядка, совершаемых на улицах в темное время суток;

- создание предпосылок для повышения безопасности дорожного движения;

- снижение негативного воздействия, связанного с использованием ртутьсодержащих источников света, на экологическую обстановку в поселении.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Освещение улиц Наговского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | **Задача 1. Освещение улиц Наговского сельского поселения** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение и установка светильников | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.1. | Местный бюджет | 50,0 | **350,0** | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.2. | Приобретение и заманена ламп | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.2. | Местный  бюджет | 50,0 | **350,0** | 250,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 1.3. | Ремонт светильников | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.3. | Местный бюджет | 300,0 | **1032,0** | 1000,0 | 500,0 | 300,0 | 300,0 |
| 1.4. | Оплата за электроэнергию уличного освещения | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.4 | Местный бюджет | 3340,6 | **2462,5** | 1250,0 | 850,5 | 1028,8 | 1028,8 |

**VII. Подпрограмма**

**«Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения» муниципальной программы Наговского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Наговского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица  измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |
| 1. | Задача 1: Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения | | | | | | |
| 1.1. | Количество договоров заключенных на уборку территорий мест захоронения, шт. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 1.2 | Количество договоров заключенных на спиливание и уборку деревьев и кустарников | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Количество отремонтированных и благоустроенных воинских захоронений | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | Количество реализованных проектов поддержки местных инициатив (ППМИ), шт. | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:

- Администрация сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2027 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
|  | областной  бюджет | федеральный  бюджет | местный  бюджет | Внебюджетные  средства | всего |  | | | | Источники финансирования: | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | Областной  бюджет | Федеральный  бюджет | Местный  бюджет | | Внебюджетные  средства | Всего |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 91,8 | 0,0 | 91,8 |
| **2023** | **3983,3** | **0,0** | **1270,0** | **0,0** | **5253,3** |
| 2024 | 1997,5 | 0,0 | 154,6 | 0,0 | 2152,1 |
| 2025 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| 2026 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| 2027 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| **Итого** | **5980,8** | **0,0** | **1666,4** | **0,0** | **7647,2** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:** Реализация подпрограммы направлена на улучшение санитарной

обстановки содержания мест захоронения на территории Наговского сельского поселения.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | 2026 | | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | 11 | | | 12 |
| 1. | **Задача 1. Содержание мест захоронения на территории Наговского сельского поселения** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Заключение договоров на уборку территорий мест захоронения | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.1. | Местный  бюджет | 16,8 | **150,0** | 71,2 | 25,0 | | 25,0 | | | 25,0 | |
| 1.2 | Заключение договоров на спиливание и уборку деревьев и кустарников | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.2 | Местный бюджет | 75,0 | **159,5** | 70,0 | 25,0 | 25,0 | | | 25,0 | | |
| 1.3 | Обустройство и восстановление воинских захоронений | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.3 | Местный бюджет | 0,0 | **16,8** | 13,4 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | |
| Областной бюджет | 0,0 | **2483,3** | 1997,5 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | |
| 1.4 | Благоустройство территории гражданского захоронения д.Пеньково, в рамках реализации поддержки местных инициатив | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.4 | Местный бюджет | 0,0 | **943,7** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | |
| Областной бюджет | 0,0 | **1500,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | |

**VIII. Подпрограмма «Комплексное развитие территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**муниципальной программы Наговского сельского поселения «Организация благоустройства территории**

**и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения**

**на 2022-2027годы»**

**Паспорт подпрограммы.**

1. **Исполнители подпрограммы:**

Администрация Наговского сельского поселения;

**Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица  измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | **Задача 1: Гранатовая поддержка местных инициатив граждан проживающих в сельской местности** | | | | | | |
| 1.1. | Количество реализованных проектов по комплексному развитию территории (ед) | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:

- Администрация сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2027 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
|  | областной  бюджет | федеральный  бюджет | местный  бюджет | Районный  бюджет | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 469,0 | 0 | 201,0 | 285,2 | 955,2 |
| **2023** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 2024 | 38,8 | 1254,3 | 387,9 | 0,0 | 1681,0 |
| 2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2026 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2027 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ВСЕГО:** | **507,8** | **1254,3** | **588,9** | **285,2** | **2636,2** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Реализации 2 проектов благоустройству территории Наговского сельского поселения

**Мероприятия подпрограммы «Комплексное развитие территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | | Срок  реализации | Целевой показатель(номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | **Задача 1. Комплексное развитие территории Наговского сельского поселения** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Создание и обустройство спортивной площадки д.Анишино-1 Наговского сельского поселения Старорусского муниципального района | Администрация поселения | | 2022 | 1.1 | Областной бюджет | | 469,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | | 201,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| Районный бюджет | | 285,2 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2 | Создание и обустройство парковочной площадки в д.Нагово Старорусского района Новгородской области | Администрация поселения | 2024 | 1.2 | Федераль  ный бюджет | 0,0 | **0,0** | 1254,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | **0,0** | 38,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 0,0 | **0,0** | 387,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

**IX. Подпрограмма**

**Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Наговского сельского поселения» муниципальной программы Наговского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Наговского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2.Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 |
| 1.1 | **Задача 6: Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории**  Наговского сельского поселения | | | | | | | |
| 1.1.1 | Количество обустроенных контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов (ед.) | 7 | 0 | 3 | 1 | | 1 | 1 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:**

- Администрация сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2027 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
|  | областной бюджет | федеральный  бюджет | Местный  бюджет | внебюджетные  средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0,0 | 0,0 | 195,0 | 0,0 | 195,0 |
| **2023** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 2024 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| 2025 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| 2026 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| 2027 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| **ВСЕГО:** | **0,0** | **0,0** | **445,0** | **0,0** | **445,0** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Обустройство на территории сельского поселения 13 площадок для накопления твердых коммунальных отходов.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов**

**на территории Наговского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель(номер целевого показателя из паспорта подпрограмм) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | |
|  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | **Задача 1:** **Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Наговского сельского поселения** | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Обустройство контейнерных площадок для  накопления твёрдых коммунальных отходов и приобретение контейнеров в д. Нагово, д.Анишино-1, д.Борисово, д.Разлив | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.1 | Местный бюджет | 195,0 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов и приобретение контейнеров д. Луньшино, кладбище д.Леохново, д.Буреги, д.Пеньково, д.Борисово | Администрация  поселения | 2022-2027 | 1.2 | Местный бюджет | 00,0 | **0,0** | 0.0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3 | Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов и приобретение контейнеров в д. Буреги (ул. Школьная, ул. Соборная), д.Муравьево, д.Ретле, д.Борисово,  Кладбище д. Ужин, Псижа | Администрация поселения | 2022-2027 | 1.3 | Местный бюджет | 0,0 | **0,0** | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0.0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4 | Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов и приобретение  контейнеров на  кладбище д.Ужин, д.Псижа | Администрация  поселения | 2025 | 1.4 | Местный бюджет | 0,0 | **0,0** | 0.0 | 50,0 | 0,0 | 0.0 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.12.2023 №226**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу Наговского сельского поселения «Развитие системы муниципальной службы и деятельности Администрации Наговского сельского поселения и ее должностных лиц (2022-2025 годы)»** |

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 №80-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1

постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021 № 140 «Развитие системы муниципальной службы и деятельности Администрации Наговского сельского поселения и ее должностных лиц (2022-2023 годы)» цифру «…2025..» цифрой «…2027…».

2. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой

прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете

«Наговский вестник».

**Главы администрации**

**Наговского сельского поселения В.В.Бучацкий**

.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Наговского сельского поселения

от 25.10.2021 №140 (в редакции постановления от 28.12.2023 №226)

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Наименование** | Развитие системы муниципальной службы и деятельности Администрации Наговского сельского поселения и ее должностных лиц (2022-2027 годы) |
| 1. **Ответственный исполнитель** | Администрация Наговского сельского поселения |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Соисполнители муниципальной программы:** | Отсутствуют |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Подпрограммы муниципальной программы:** | Отсутствуют |

1. **Цели, задачи и целевые показатели <\*> муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи  муниципальной  Программы,  наименование и   единица измерения  целевого показателя | Значения целевого показателя по годам: | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | 2026 | 2027 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | 8 | | |
| 1. | Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в Администрации поселения в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития поселения, задачами и функциями органов местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Развитие системы подготовки кадров для органов местного самоуправления поселения | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Число выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку (не менее), (чел) | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 1.1.2. | Число выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации (не менее), (чел) | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | 1 | | |
| 1.2. | Повышение эффективности работы с кадровым резервом в Администрации поселения | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, (не менее) (%) | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | |
| 2. | Повышение эффективности работы и результативности профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Проведение мониторинга общественного мнения об эффективности работы и результативности профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Доля граждан, доверяющих ОМС, (не менее) (%) | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | | | 10 |
| 2.1.2. | Доля граждан, отмечающих невнимательность и грубость сотрудников ОМС, (не более) (%) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | | | 5 |

\*Определяются на основе данных ведомственной отчетности Администрации сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Сроки реализации программы** | 2022-2027 годы |

1. **Объемы и источники финансирования программы:**

Источником финансирования программы является: областной бюджет, бюджет Наговского сельского поселения.

Всего объем финансирования составляет: 18,7 тыс. рублей.

По годам реализации финансирование программы составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | источник финансирования: | | | | | |
| областной  бюджет | федеральный бюджет | бюджет муниципального района | бюджет  поселения | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | - | - | - | 10,1 | - | 10,1 |
| 2023 | - | - | - | 4,6 | - | 4,6 |
| 2024 | - | - | - | 1,0 | - | 1,0 |
| 2025 | - | - | - | 1,0 | - | 1,0 |
| 2026 | - | - | - | 1,0 | - | 1,0 |
| 2027 | - | - | - | 1,0 | - | 1,0 |
| ВСЕГО | - | - | - | 18,7 | - | 18,7 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | - формирование у выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, организующих деятельность органов местного самоуправления, необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления, продолжить развитие системы муниципальной службы сельского поселения, оптимизировать её организацию и функционирование, внедрить в кадровую работу современные информационные, образовательные и управленческие технологии;  - создание необходимых условий для профессионального развития выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих;  - повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих, служащих Администрации поселения и должностных лиц органов местного самоуправления поселения;  - повышение роли и престижа муниципальной службы. |

**1. Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели муниципальной Программы**

Одним из основных условий развития местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих и совершенствование системы взаимодействия органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления.

Муниципальная Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

В настоящее время кадровой службой Администрации поселения слабо ведётся целенаправленная работа по привлечению молодых перспективных кадров, отсутствует системность в работе с кадровым резервом, как основным источником обновления и пополнения кадрового состава органов местного самоуправления муниципального района, нет лиц, назначаемых для замещения вакантных должностей муниципальной службы по результатам конкурса.

Цель кадровой политики Администрации поселения - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в соответствии с потребностями Администрации поселения и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления поселения является одним из инструментов повышения результативности и эффективности муниципального управления. Недостаток профессиональных знаний и профессиональных навыков выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

С этой целью в Администрации поселения запланировано проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий Администрации поселения». Конкурс должен показать позитивные примеры работы муниципальных чиновников, определить лучших.

Реализация муниципальной Программы должна способствовать формированию у выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, организующих деятельность органов местного самоуправления, необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления, а также позволит продолжить развитие системы муниципальной службы муниципального района, оптимизировать ее организацию и функционирование, внедрить в кадровую работу современные информационные, образовательные и управленческие технологии.

Софинансирование областной программы "Совершенствование системы государственного управления в Новгородской области на 2016 - 2025 годы" позволит совершенствовать систему взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района и органов территориального общественного самоуправления (далее ТОС) по вопросам местного значения и повышения образовательного уровня представителей ТОС.

**2.Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основные показатели | Значения целевого показателя по годам: | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Число выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, (не менее) (чел) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Число выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, (не менее) (чел) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, (не менее) (%) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4. | Доля граждан, доверяющих ОМС, (не менее) (%) | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 5. | Доля граждан, отмечающих невнимательность и грубость сотрудников ОМС, (не более) (%) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Успех реализации Программы во многом зависит от объема и своевременности финансирования программных мероприятий.

**3. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения, организующий комплексное решение вопросов по эффективности реализации Программы, утверждение предложений по уточнению мероприятий программы, объемов финансирования, критериев оценки эффективности;

работник Администрации поселения, в чьи должностные обязанности входит организация кадровой работы координирует выполнение мероприятий Программы, обеспечивает эффективность ее реализации и непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Программы;

работник Администрации поселения, в чьи должностные обязанности входит организация кадровой работы до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации Программы.

работник Администрации поселения, в чьи должностные обязанности входит организация кадровой работы 01 марта года, следующего за отчетным, направляет Главе поселения заполненную таблицу согласно приложению к Порядку проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Наговского сельского поселения, а также расчет оценки эффективности реализации муниципальных программ.

**Мероприятия муниципальной программы**

Мероприятия муниципальной программы см. Приложение 1.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**Мероприятия муниципальной Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование   мероприятия | Исполнитель | | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муници-пальной Программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | 2026 | | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | | | 12 |
| **1.** | **Развитие нормативной правовой базы органов местного самоуправления Наговского сельского поселения, совершенствование системы управления муниципальной службой** | | | | | | | | |  | |  | | |  |
| 1.1. | Разработка нормативных правовых актов в связи с изменениями федерального и областного законодательства о муниципальной службе | Администрация поселения | | 2022-2027 годы | - | - | - | - | - | - | | - | | | - |
| 1.2. | Организация и проведение регулярной учебы выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Администрации сельского поселения по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства в соответствии с утвержденными планами | Администрация поселения | | 2022-2027 годы | - | - | - | - | - | - | | - | | | - |
| **2.** | **Развитие системы подготовки кадров для органов местного самоуправления поселения** | | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.1. | Направление на профессиональную переподготовку выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Администрации сельского поселения | Администрация поселения | | 2022-2027 годы | 1.1.1 | Областной бюджет | - | - | - | - | | - | | - | |
| Бюджет сельского поселения | - | - | - | - | | - | | - | |
| 2.2. | Направление на курсы повышения квалификации выборных должностных лиц, служащих, муниципальных служащих и должностных лиц Администрации сельского поселения | Администрация поселения | | 2022-2027 годы | 1.1.2 | Областной бюджет | - | - | - | - | | - | | - | |
| Бюджет сельского поселения | 10,1 | 4,6 | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | 1,0 | |
| 2.3. | Софинансирование к областной целевой программе «Совершенствование системы государственного управления в Новгородской области на 2016 - 2025 годы» | Администрация поселения | | 2022-2027 годы | - | Бюджет сельского поселения | - | - | - | - | | - | | - | |
| **3.** | **Формирование системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих, служащих и выборных должностных лиц к эффективному достижению качественных конечных результатов профессиональной служебной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Проведение конкурса на лучшего муниципального служащего Администрации поселения | Администрация поселения | 2022-2027 годы | | - | Бюджет сельского поселения | - | - | - | | - | - | - | | | |
| **ВСЕГО:** | | | | | | | 10,1 | 4,6 | 1.0 | | 1,0 | 1.0 | 1,0 | | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 №227**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальнуюпрограмму «Развитие культуры на территории Наговском сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы до 2027года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 № 80-рз «О внесении изменений в Переченьмуниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1 постановления АдминистрацииНаговского сельского поселения от 25.10.2021 № 141«Развитие культуры на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы» цифру «….2025..» цифрой «….2027…».
2. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Главы администрации Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена |
|  | постановлением Администрации  Наговского сельского поселения  от 25.10.2021 №141 (в редакции пост. от 28.12.2023 №227) |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

« Развитие культуры на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»

**1.Наименование муниципальной программы:**Муниципальная программа Наговского сельского поселения «Развитие культуры на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Наговского сельского поселения;

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого   показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
|  | ***Цель*Повышение роли культуры как духовно-нравственного основания развития личности и единства общества и приобщения граждан к культурному наследию. Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры.** | | | | |  |  | |
| 1. |  | | | | | | | |
| 1.1. | **Показатель 1** Доля мероприятий, направленных на популяризацию культурного и исторического наследия Наговского сельского поселения, патриотическое воспитание населения по сравнению с предыдущим годом (%) | 1,7 | 1,8 | 1,92 | 1,93 | 1,94 | | 1,95 |
| 2. | ***Задача 2* Привлечение населения к участию в культурной жизни, развитие и совершенствование форм культурно-досуговой деятельности, самодеятельного художественного творчества населения и сохранение традиционной народной культуры, народных промыслов и ремёсел на территории Наговского сельского поселения** | | | | | | | |
| 2.1. | **Показатель 1** Уровень удовлетворенности граждан, проживающих в Наговском сельском поселении, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (%) | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | |
| 2.2. | **Показатель 2** Доля численности участников культурно-досуговых мероприятий, по сравнению с предыдущим годом (%) | 3,7 | 3,8 | 3,9 | 4 | 4,1 | 4,2 | |
| 2.3. | **Показатель 3** Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | 610,5 | 610,7 | 610,8 | 610,9 | 611 | 611,1 | |
| 2.4. | **Показатель 4** Среднее число участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек населения (единица) | 165 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | |
| 2.5. | **Показатель 5** Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в Наговском сельском поселении, (%) | 55,5 | 55,6 | 55,7 | 55,8 | 55,9 | 60 | |
| 3. | ***Задача 3* Сохранение кадрового потенциала сферы культуры и повышение социального статуса работников культуры; создание условий для доступности участия всего населения в культурной жизни, укрепление материально-технической базы учреждений культуры** | | | | | | | |
| 3.1. | **Показатель 1** Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате по экономике в области (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 3.2. | **Показатель 2** Доля работников  муниципальных учреждений культуры,  прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации | 5,9 | 6,0 | 6,1 | 6,2 | 6,3 | 6,4 | |
| 3.3. | **Показатель 3**  Выполнение муниципального задания в рамках соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 4 | Задача 4 Ресурсное обеспечение деятельности учреждений культуры по реализации муниципальной программы | | | | | | | |
| 4.1 | **Показатель 1**  Уровень ежегодного достижения целевых показателей (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 4.2 | **Показатель 2**  Доля освоения средств, выделенных на реализацию полномочий в сфере культуры (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

1. Сроки реализации муниципальной программы: 2022 – 2027 годы
2. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | бюджет  муниципального района | Бюджет  города  Старая Русса | бюджеты  поселений | внебюджетные средства | всего |
| 1 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2022 | 2934,3 |  |  |  | 11874,2 |  | 14808,5 |
| 2023 | 3076,4 |  |  |  | 13426,7 |  | 16503,1 |
| 2024 | 1000,0 |  |  |  | 16016,9 |  | 17016,9 |
| 2025 |  |  |  |  | 14999,3 |  | 14999,3 |
| 2026 |  |  |  |  | 14999,3 |  | 14999,3 |
| 2027 |  |  |  |  | 14999,3 |  | 14999,3 |
| ВСЕГО | 7010,7 |  |  |  | 86315,7 |  | 93326,4 |

1. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

* повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в сельском поселении, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, к 2027 году до 77%;
* увеличение доли посетителей платных мероприятий культурно-досуговых учреждений к 2027 году до 171;
* увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в области, к 2027 году до 60%;
* повышение среднего уровня заработной платы работников учреждений культуры к 2027 году до 38188,0 рублей.

Данные для показателей берутся из отчётной ведомственной статистики свода годовых сведений об учреждениях системы Министерства культуры РФ за 2012 год утвержденные приказом Министерства культуры РФ от 15.07.2011 № 324( ред. от 05.03.2015, с изм. от 06.08.2015г.) (форма 7-НК), сведения о численности и заработной плате работников, утверждена приказом Росстата от 24.07.2012 № 407 (форма № П-4), ред. 24.09.2014г.I. Характеристика текущего состояния в сфере развития культуры, приоритеты и цели государственной политики в данной сфере

Реализация Программы осуществляется в значимой сфере экономики Наговского сельского поселения: культуре.

Важным фактором социально-экономического и политического развития Российского общества является стабильное развитие сферы культуры, сохранение культурных и нравственных ценностей, межрегиональных и межнациональных культурных связей, укрепление духовного единства общества. Государственная, региональная и муниципальная политика в сфере культуры направлена на создание условий, в которых активно формируется культурный и духовный потенциал личности, и возможна его максимально полная реализация.

В Наговском сельском поселении на сегодняшний день имеется значительный культурный потенциал: сеть учреждений культуры, квалифицированные кадры.

Основой инфраструктуры культуры Наговского сельского поселения является Муниципальное автономное учреждение культуры «Бурегский сельский Дом культуры» и его филиалы: Бакочинский СДК, Большевороновский СДК, Борисовский СДК, Луньшинский СДК, Анишинский СК оказывающие услуги в сфере культуры.

Формированию единого культурного пространства Наговского сельского поселения способствовало созданию возможностей получения жителями поселения доступа к культурным ценностям, проведение культурных акций, конкурсов и фестивалей, выставок, ремонт и оснащение муниципальных учреждений культуры.

Совершенствовались механизмы обеспечения свободы творчества, права граждан на участие в культурной жизни, система выявления и поддержки одаренных детей и молодежи. Сохранялись лучшие традиции самодеятельного творчества.

Учреждения культуры своей деятельностью активно способствуют социально-экономическому развитию Наговского сельского поселения. Несоответствие материально-технического состояния и оснащенности учреждений культуры современным нормам и социокультурным потребностям населения снижает возможность обеспечения равного доступа населения Наговского сельского поселения к услугам в сфере культуры и повышения качества оказываемых услуг.

Время предъявляет повышенные требования к обеспечению безопасности посетителей учреждений культуры. Необходимы средства на проведение пожарно-охранных мероприятий и средств безопасности. Обеспечение устойчивой и надежной работы объектов культуры требует значительных капитальных вложений.

Проблемами в культурно-досуговой деятельности являются: недостаточное обеспечение компьютерной техникой, слабая техническая оснащенность, неполное соответствие современным требованием образовательного уровня специалистов культурно-досуговых учреждений.

В связи с изменившимися потребностями населения в сфере культуры, необходимостью повышения конкурентоспособности услуг перед образовательными учреждениями культуры стоит задача модернизации традиционных направлений их деятельности.

В рамках реализации Программы планируется выполнить показатели, осуществить значимые проекты в сфере культуры, достичь намеченных результатов.

**II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Целевыми показателями Программы являются:

- увеличение мероприятий, направленных на популяризацию культурного и исторического наследия Наговского сельского поселения, патриотическое воспитание населения по сравнению с предыдущим годом;

- увеличение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Наговском сельском поселении, качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;

- увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, по сравнению с предыдущим годом;

- увеличение численности населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры;

- увеличение числа участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек населения;

- отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате по экономике в области;

- увеличение числа работников муниципальных учреждений культуры, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации;

- выполнение муниципального задания в рамках соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания;

В рамках реализации Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением федерального, областного и муниципального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков в рамках реализации Программы планируется:

на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном, областном и муниципальном законодательстве в сфере культуры и смежных областях.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, секвестрованием бюджетных расходов на сферу культуры.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетного финансирования.

Макроэкономические риски связаны с возможностями ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижения темпов роста национальной экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, а также с кризисом банковской системы и возникновением бюджетного дефицита, что может вызвать снижение инвестиционной привлекательности сферы культуры, необоснованный рост стоимости услуг в сфере культуры, а также существенно снизить объем платных услуг в сфере культуры.

Изменение стоимости предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) может негативно сказаться на структуре потребительских предпочтений населения. Эти риски могут отразиться на возможности реализации наиболее затратных мероприятий Программы, в том числе связанных со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом учреждений культуры.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

регулярная публикация отчетов о ходе реализации Программы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы;

создание системы мониторинга реализации Программы;

своевременная корректировка мероприятий Программы.

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, что снижает эффективность работы учреждений сферы культуры и качество предоставляемых услуг.

Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Наговского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Наговского сельского поселения от 01.10.2013 № 184 (приложение № 5 к Порядку).

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Наговского сельского поселения.

Мероприятия муниципальной программы « Развитие культуры на территории Наговского сельского поселения

на 2022-2027 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование   мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель  (номер целевого  показателя из   паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | |  |  | | |
| п/п | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | | |
| **1** | **Задача 1 Сохранение культурного и исторического наследия Наговского сельского поселения** | | | | | | | | |  |  | | |
| 1.1. | Организация и проведение мероприятий, посвященных государственным символам России, Дню России и Дням воинской Славы России | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 1,1 | Бюджет поселения | - | - | - | - |  |  | | |
| 1.2. | Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным датам Великой Отечественной войны | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 1,1 | Бюджет поселения | - | - | - | - |  |  | | |
|  | **Итого по разделу 1** | | | |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **2.** | **Задача 2 Привлечение всего населения к участию в культурной жизни, развитие и совершенствование форм культурно-досуговой деятельности, самодеятельного художественного творчества, населения и сохранение традиционной народной культуры, народных промыслов и ремёсел** | | | | | | | | |  |  | | |
| 2.1. | Организация и проведение мониторинга уровня удовлетворенности населения муниципального района – качеством оказываемых услуг в сфере культуры | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 2,1 | Бюджет поселения | - | - | **0** | 6,0 |  |  | | |
| 2.2. | Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры (выпуск афиш, буклетов) | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 2,2 | Бюджет поселения | - | - | - | - |  |  | | |
| 2.3. | Ежегодное проведение праздничных мероприятий и программ | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 2,3 | Бюджет поселения | - | - | 0 | 1,1 |  |  | | |
| 2.3.1. | Проведение мероприятий День деревни | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 2,4 | Бюджет поселения | 10,0 | **0** | 15 | - | 15 | 15 | | |
| 2.3.2. | Мероприятия, посвященные Дню пожилых людей | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 2,5 | Бюджет поселения | - | 15,0 | 15 | - | 15 | 15 | | |
|  | **Итого по разделу 2** | | | |  | **10,0** | **15,0** | **30** | **7,1** | **30** | **30** | | |
| 3. | **Задача 3 Сохранение кадрового потенциала сферы культуры и повышение социального статуса работников культуры; создание условий для доступности участия всего населения в культурной жизни, укрепление материально-технической базы учреждений культуры** | | | | | | | | |  | | | |
| 3.1. | Повышение квалификации специалистов | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,2 | Бюджет поселения | 20,0 | 16,0 | 30 | 2,0 | 30 | 30 | | |
| 3.2 | Обеспечение учреждений культуры современными системами безопасности, внедрение современных средств противопожарной защиты, проведение профилактических мероприятий, направленных на безопасность учреждений | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Бюджет поселения | 35,7 | 20,0 | 30 | 2,0 | 30 | 30 | | |
| 3.3. | Проведение капитального и текущего ремонта зданий, помещений и инженерных сетей учреждений культуры, ремонт техники в том числе расходы на разработку проектно-сметной документации на проведение ремонтов | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Бюджет поселения | 404,5 | 33,0 | 30,0 | 30,0 | 30 | 30 | | |
| 3.4. | Приобретение оргтехники, мебели, средств технического оснащения, в т. ч.светового, звук усилительного, сценического оборудования, кинооборудования, концертных костюмов, одежды сцены, компьютерной техники, программного обеспечения | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Бюджет поселения | 35,9 | 19,1 | 50 | 2,4 | 50 | 50 | | |
| 3.5. | Оказание муниципальных услуг (работ) в области культуры бюджетными учреждениями | Учреждение культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,1;3,3 | Бюджет поселения | 10578,7 | **12154,6** | 14829,3 | 14955,8 | 14829,3 | | 14829,3 | |
| 3.6 | Проект поддержки местных инициатив «Ремонт здания Борисовского СДК» | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Бюджет поселенияспонсорынаселение  Областной бюджет | 489,0  150,0  150,4  1500,0 | -  -  -  - | -  -  -  - | -  -  -  - |  | |  | |
| 3.7 | Оказание муниципальных услуг (работ) в области культуры автономными учреждениями (в т. Ч. Заработная плата, начисление на з.п.) | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Областной бюджет | 1434,3 | - | - | - |  | |  | |
| 3.8 | Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс.чел. | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Областной бюджет  Бюджет поселения | - | 363,2  19,1 | 0  - | 0  - |  | |  | |
| 3.9 | Приоритетный региональный проект инициативного бюджетирования «Народный бюджет»«Ремонт здания Луньшинского СДК» | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК | 2022-2027 годы | 3,3 | Областной бюджет  Бюджет поселения | - | 800,0  800,0 | - | - |  | |  | |
| 3.10 | Приоритетный региональный проект инициативного бюджетирования «Народный бюджет» «Приобретение кресел и диванов в Борисовский СДК» | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК | 2022-2027 годы | 3,3 | Областной бюджет  Бюджет поселения | - | 200,0  200,0 |  |  |  | | |  |
| 3.11 | Со финансирование мероприятий по реализации проекта местной инициативы жителей ТОС «Приобретение акустической системы и звук усилительного оборудования в Большевороновский СДК, д. Большое Вороново, ТОС «ул. Центральная»» | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК | 2022-2027 годы | 3,3 | Областной бюджет  Бюджет поселения |  | 150,0  50,0 |  |  |  | | |  |
| 3.12 | Оказание муниципальных услуг (работ) в области культуры автономными учреждениями (в т. Ч. Заработная плата, начисление на з.п) | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 4 | Областной бюджет |  | **1563,2** |  |  |  | | |  |
| 3.13 | Ремонт учреждений культуры | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Бюджет поселения |  | 99,9 |  |  |  | | |  |
| 3.14 | Приоритетный региональный проект инициативного бюджетирования «Народный бюджет» «Ремонт фасада здания Бурегского СДК» | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Областной бюджет |  |  | **1000,00** |  |  | | |  |
| 3.15 | Со финансирование мероприятия по реализации Приоритетный региональный проект инициативного бюджетирования «Народный бюджет» «Ремонт фасада здания Бурегского СДК» | Учреждения культуры МАУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 3,3 | Бюджет поселения |  |  | **1017,6** |  |  | | |  |
|  | **Итого по разделу 3** | | | |  | **14798,5** | **16488,1** | **16986,9** | **14992,2** | **14969,3** | **14969,3** | | |
| **4.** |  | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Реализация полномочий в сфере культуры | Учреждения культуры МБУК «Бурегский СДК» | 2022-2027 годы | 2,4,5 | Бюджет поселения | - | - | - | - |  | | |  |
|  | **Итого по разделу 4** | | | |  | **-** | **-** | **-** | **-** |  | | |  |
|  | **Итого по программе** | | | |  | **14808,5** | **16503,1** | **17016,9** | **14999,3** | **14999,3** | | | **14999,3** |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 №228**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу Наговского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 №80-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1

постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021 № 142 «Развитие физической культуры и спорта на территории Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»цифру «…2025..» цифрой «…2027…».

2. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой

прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете

«Наговский вестник».

**Глава администрации Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

сельского поселения

от 25.10.2021 №142

( в редакции постановления от 28.12.2023 №228)

**Муниципальная программа Наговского сельского поселения**

**«Развитие физической культуры и спорта на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

1. **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная

программа Наговского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта на территории Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы» (далее – муниципальная программа).

1. **Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Администрация Наговского сельского поселения (далее – Администрация)

1. **Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют
2. **Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют
3. **Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи государственной  программы, наименование и единица  измерения целевого показателя | Значения целевого  показателя по годам | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 |
| 1. | Цель: Развитие физической культуры и массового спорта на территории Наговского сельского поселения | | | | | | | |
| 1.1. | Задача: Привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом | | | | | | | |
| 1.1.1. | Показатель: доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения (%) | 24,0 | 24,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | |

**6. Сроки реализации муниципальной программы: 2022-2027 годы.**

**7.Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 2022 | 0 | 0 | 10,4 | 0 | 10,4 |
| **2023** | **0** | **0** | **9,0** | **0** | **9,0** |
| 2024 | 0 | 0 | 12,0 | 0 | 12,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 12,0 | 0 | 12,0 |
| 2026 | 0 | 0 | 12,0 | 0 | 12,0 |
| 2027 | 0 | 0 | 12,0 | 0 | 12,0 |
| **ВСЕГО** | **0** | **0** | **67,4** | **0** | **67,4** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной   
программы:**

увеличение к концу 2027 года доли населения, систематически   
занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения до 25,0 %.

**Характеристика текущего состояния физической культуры и спорта.**

Основные направления развития физической культуры и спорта сформулированы в [Стратегии](consultantplus://offline/ref=A15E74E855617A2B45B72972E6F36539E0C6F1FC2F6D6762B54AA8400CBD6DF58301E74D5A8BEAF6D8M) развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 3081-р.

Государственная политика в сфере физической культуры и спорта на территории области реализуется в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Новгородской области на 2022-2025 годы» (далее государственная программа).

Основные показатели, характеризующие состояние развития физической культуры и спорта в Наговском сельском поселении за 2022 год:

доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения составляет 14,3 %;

общее число проведенных спортивных мероприятий за счет средств местного бюджета – 5;

обеспеченность сельского поселения объектами спорта ниже нормативов, установленных распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.10.1999 № 1683-р.

Анализируя текущее состояние развития физической культуры и спорта в сельском поселении, определен ряд проблем, которые возможно решить программным методом:

несоответствие материально-технической базы спортивных объектов современным требованиям и занятий массовым спортом;

низкий уровень обеспеченности объектами спорта для удовлетворения потребности населения сельского поселения в занятиях физической культурой и спортом;

недостаточное ресурсное обеспечение отрасли физической культуры и спорта.

Определены следующие направления деятельности, которые будут являться приоритетными при решении названных проблем:

расширение и повышение качества услуг в области физической культуры и спорта;

увеличение числа проводимых мероприятий;

увеличение числа систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Организация работы по приоритетным направлениям предлагается на основе программно-целевого метода, позволяющего обеспечить комплексный подход к решению проблем и координировать деятельность Администрации участвующей в реализации муниципальной программы.

**Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основным показателем муниципальной программы является:

- доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения (%).

При реализации муниципальной программы и для достижения поставленных в ней целей необходимо учитывать возможные финансово-экономические, социальные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей муниципальной программы.

Социальные риски обусловлены, в том числе, недостаточностью нормативной правовой базы и определенным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере физической культуры и спорта, что может снизить качество предоставляемых услуг населению.

Финансово-экономические риски связаны с возможностью возникновения бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточным уровнем финансирования, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности. Реализация данных рисков может повлечь срыв программных мероприятий, что существенно сократит число лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Контроль над ходом реализации мероприятий муниципальной программы, координацию выполнения мероприятий муниципальной программы, обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей реализации муниципальной программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](file:///C:\Users\Валентина\Downloads\2_attach.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Наговского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Наговского сельского поселения от 01.10.2013 № 184 (приложение №5 к Порядку).

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Наговского сельского поселения.

**Мероприятия программы**

**«Развитие физической культуры и спорта в Наговском сельском поселении на 2022-2027 годы»**

| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок реали-зации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Задача: привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация и проведение спортивных соревнований  по футболу, посвященных  празднованию Дня рыбака | Администрация  поселения | 2022-2027 годы | 1.1.1 | местный  бюджет | 0,0 | **3,0** | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | |
| 1.2 | Проведение спортивных соревнований по волейболу | Администрация  поселения | 2022-2027  Годы | 1.1.1 | местный  бюджет | 1,4 | **3,0** | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | |
| 1.3 | Проведение лыжного пробега, посвященного 23 февраля | Администрация  поселения | 2022-2027  годы | 1.1.1 | местный  бюджет | 4,0 | **3,0** | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | |
| 1.4 | Участие в ежегодной спартакиаде сельских поселений | Администрация  поселения | 2022-2027  годы | 1.1.1 | местный  бюджет | 5,0 | **0,0** | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 28.12.2023 №229**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие информационного общества Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В связи с продлением срока реализации муниципальной программы до 2027 года и на основании распоряжения Администрации Наговского сельского поселения от 01.11.2023 №80-рз «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ», Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в наименование программы, заменив в пункте 1 постановления Администрации Наговского сельского поселения от 25.10.2021 № 143 «Развитие информационного общества Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»цифру «…2025..» цифрой «…2027..».

2. Внести изменения в муниципальную программу, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Глава администрации**

**Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации сельского поселения

от 25.10.2021 №143

( в редакции постановления от 28.12.2023 №229)

**Муниципальная программа Наговского сельского поселения**

**«Развитие информационного общества Наговского сельского поселения**

**на 2022-2027 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Наговского сельского поселения «Развитие информационного общества Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Наговского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и   единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | 2026 | | | 2027 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | | 8 | |
| 1. | Цель 1: **Развитие информационного общества на территории сельского поселения** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Задача 1:Создание условий для развития информатизации и сопровождения программного комплекса | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Количество обновленной электронной вычислительной техники, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | |
| 1.1.2. | Доля рабочих мест, используемых лицензионное программное обеспечение, % | 40 | 60 | 60 | 60 | | 60 | | | 60 | |
| 1.1.3. | Количество рабочих мест, подключенных к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области, (ед.) | 6 | 6 | 6 | 6 | | 6 | | | 6 | |
| 1.1.4. | Доля рабочих мест, подключенных к сети Интернет, (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | |
| 1.2. | Задача 2: Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Количество ПК в Администрации поселения без антивирусной защиты, (ед) | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | |
| 1.2.2. | Количество рабочих мест с недействующими средствами криптографической защиты информации «Крипто Про CSP» (СКЗИ), (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | |
| 1.3. | Задача 3: Повышение грамотности специалистов в ИТ-сфере | | | | | |  | | |  | |
| 1.3.1. | Количество работников, обученных в сфере развития информационно-коммуникационных технологий, чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | |
| 1.4. | Задача 4: Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере ИКТ | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Наличие утвержденных НПА, регулирующих развитие информационных систем и ресурсов, (ед.) | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | | | | 2 |
| 1.4.2. | Доля НПА сельского поселения, разработанных для реализации перехода к оказанию муниципальных услуг в электронном виде, % | 3 | 5 | 5 | 5 | | | 5 | | 5 | |
|  | Задача 5. Повышение качества предоставления муниципальных услуг | | | | | | | | | | |
| 1.5.1. | Доля муниципальных услуг в электронном виде от общего объема оказываемых муниципальных услуг, % | 8 | 10 | 10 | 10 | | | 10 | | 10 | |
| 1.5.2. | Доля услуг, оказываемых специалистами Администрации сельского поселения в режиме электронного межведомственного взаимодействия, % | 15 | 20 | 20 | 20 | | | 20 | | 20 | |
| 1.6. | Задача 6:Обеспечение доступности для граждан информации о деятельности администрации поселения и оказание муниципальных услуг | | | | | | | | | | |
| 1.6.1. | Соответствие официального сайта Федеральному закону от 09 февраля 2009 года № 8 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (да/нет) | да | да | да | да | да | | | да | | |
| 1.6.2. | Доля обращений граждан, поданных в электронном виде, к общему количеству обращений,% | 10 | 20 | 20 | 20 | 20 | | | 20 | | |

Источниками информации по целевым показателям является Администрация сельского поселения. Ежегодно уточняется информация по целевым показателям и затратам по программным мероприятиям.

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2027 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 |  |  | 283,6 |  | 283,6 |
| **2023** |  |  | **266,3** |  | **266,3** |
| 2024 |  |  | 350,0 |  | 350,0 |
| 2025 |  |  | 200,0 |  | 200,0 |
| 2026 |  |  | 50,0 |  | 50,0 |
| 2027 |  |  | 50,0 |  | 50,0 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **1199,9** |  | **1199,9** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

В ходе реализации настоящей муниципальной программы ожидаются следующие результаты:

- создать условия для развития информационного общества на территории сельского поселения, в том числе путем ежегодного обновления новыми ПК с лицензионным обеспечением:

- обеспечить информационную безопасность и защитить муниципальные информационные ресурсы;

- обучить в сфере развития информационно-коммуникационных технологий по одному работнику в год;

- подготовка и переход на оказание муниципальных услуг в электронной форме;

- увеличение доли муниципальных услуг в электронном виде от общего объема оказываемых муниципальных услуг с 0 до 10 процентов за период 2022-2027 годов.

- повышение качества предоставления муниципальных услуг и обеспечить их предоставление в электронном виде и в режиме электронного взаимодействия на 10 %;

- рост количества обращений граждан, поданных в электронном виде.

**I. Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели в сфере развития информационного общества и информационных технологий**

Сфера информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в последние годы становится все более важной стратегической составляющей социально-экономического развития общества. В настоящее время в России информационное общество характеризуется широким распространением и доступностью мобильных устройств. Граждане имеют возможность направить в электронной форме индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления. В целях развития информационного общества должны создаваться условия для формирования пространства знаний и предоставления доступа к нему, совершенствования механизмов распространения знаний, их применения на практике в интересах личности, общества и государства.

В настоящее время все специалисты Администрации используют в своей деятельности компьютерную технику. В здании Администрации Наговского сельского поселения установлена и успешно функционирует одна локальная сеть, к которой подключены все компьютеры администрации. Все ПК в администрации имеют идентификационный номер и пароль, но характеристики более 50% персональных компьютеров не соответствуют необходимым требованиям. Каждый специалист имеет доступ к нормативно-справочным системам, электронной почте и возможности пользоваться средствами сети Интернет. Активно используется информационная система регистрации документов и обращений граждан, которая позволяет оперативно отслеживать сроки исполнения поступающих документов. Компьютерная грамотность работников Администрации сельского поселения недостаточна для эффективной эксплуатации имеющихся компьютерных комплексов.

В соответствии с требованиями федерального законодательства разработан и поддерживается в актуальном состоянии официальный сайт Наговского сельского поселения.

Но существующая информационно-телекоммуникационная инфраструктура сельского поселения в настоящее время еще далека от уровня, обеспечивающего ее максимально эффективное использование, и требует решения ряда проблем.

Для удобства получения гражданами и организациями муниципальных услуг, информации о результатах деятельности органов местного самоуправления необходим перевод муниципальных услуг в электронный вид. Для обеспечения своевременного и качественного перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид необходима планомерная работа.

Оборот электронных документов предъявляет принципиально новые требования к информационной безопасности и надежности функционирования ИТ-инфраструктуры. Особое внимание необходимо уделить защите информации, сохранности информационных баз от несанкционированного доступа и внешних воздействий

Значительная часть населения, особенно имеющая низкие доходы, не имеет технических средств и не обладает необходимыми навыками для использования продуктов информационного общества. С данными группами необходимо проводить широкую разъяснительную работу. Для них так же необходимо создать точки доступа к сети Интернет, так как на значительной части сельского поселения сигнал мобильной связи неустойчив.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» при реализации муниципальной программы соблюдаются такие приоритеты как:

формирование информационного пространства с учетом потребностей граждан и общества в получении качественных и достоверных знаний;

развитие информационной и коммуникационной инфраструктуры в целях повышения эффективности муниципального управления;

формирование новой технологической основы для развития экономики и социальной сферы;

развитие технологий электронного взаимодействия граждан, организаций с органами местного самоуправления.

Таким образом, практическая реализация принципов государственной политики в сфере информатизации Наговского сельского должна осуществляться на основе системного подхода к процессам развития информатизации в поселении.

Реализация муниципальной программы "Развитие информационного общество Наговского сельского поселения на 2022-2027 годы" позволит качественно и в установленные сроки достичь необходимых результатов.

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

В рамках данной группы можно выделить два основных.

Риск ответственного исполнителя, который связан с возникновением проблем в реализации муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ее исполнителя, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации муниципальной программы ее задачам. Высокая зависимость реализации мероприятий муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от финансирования, возникновения необходимости выполнения мероприятий муниципальной программы, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов к примеру удорожание стоимости материалов.

Однако, учитывая сложившуюся практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации муниципальных программ за счет средств местного бюджета, риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках ее реализации.

Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф, и катаклизмов, что может привести к потребности концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить, как умеренный.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

- проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

- подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной Программы.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Наговского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с Приложением № 5 к [Порядк](file:///C:\Desktop\ПРОЕКТЫ%20ПРОГРАММ%20%20к%20бюджету\физкультура%20и%20спорт\Программа%20физ.культура%20%20и%20спорт.doc#Par32)у принятия решений о разработке муниципальных программ Наговского сельского поселения, их формирования и реализации.

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Наговского сельского поселения.

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | | | | | | | | | |
| 2022 | **2023** | | | 2024 | | | 2025 | | | 2026 | | 2027 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | | | 10 | | | 11 | | 12 | | |
| 1. | **Задача 1.** Создание условий для развития информатизации и сопровождения программного комплекса | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| 1.1. | Приобретение оргтехники, отвечающей современным требованиям | Администрация поселения | 2022-2027 годы | 1.1.1. | бюджет поселения | - | - | | | - | | | - | | | - | | - | | |
| 1.2. | Приобретение лицензионного программного обеспечения | Администрация поселения | Весь период | 1.1.2 | бюджет поселения | - | - | | | - | | | - | | | - | | - | | |
| 1.3. | Обновление справочно-информационных баз данных | Администрация поселения | Весь период | 1.2.1. | бюджет поселения | - | - | | | 10,2 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | |
| 1.4 | Техническое обслуживание компьютерной, офисной техники и вычислительных сетей | Администрация поселения | Весь период |  | бюджет поселения | 60,0 | 55,0 | | | 60,0 | | | 60,0 | | | 20,0 | | 20,0 | | |
| 1.5 | Оплата услуг связи, в том числе доступ к сети Интернет | Администрация поселения | Весь период | 1.1.4. | бюджет поселения | 202,6 | 148,4 | | | 253,2 | | | 132,0 | | | 22,0 | | 22,0 | | |
| 2. | **Задача 2.** Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Приобретение средств антивирусной защиты ПК | Администрация поселения | Весь период | 1.2.1 | бюджет поселения | 4,0 | 4,0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| 2.2 | Продление сертификата ключа проверки электронной подписи для дополнительных областей применения | Администрация поселения | Весь период | 1.2.2 | бюджет поселения | 4,0 | 4,0 | | | 18,6 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| 3. | **Задача 3.** Повышение грамотности специалистов в сфере информационных технологий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Участие в семинарах и научно-практических конференциях по проблемам развития информационно-коммуникационных технологий | Администрация поселения | Весь период | 1.3.1. | бюджет поселения | - | | | - | - | | | - | | | - | | | | - |
| 4. | **Задача 4.** Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере ИКТ | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Подготовка и внесение изменений в НПА поселения для реализации перехода оказания муниципальных услуг в электронном виде | Администрация поселения | Весь период | 1.4.1, 1.4.2, | бюджет поселения | - | | | - | - | | | - | | | - | | | | - |
| 5. | **Задача 5.**  Повышение качества предоставления муниципальных услуг. | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Подготовка и реализация мероприятий для перевода муниципальных услуг в электронный вид | Администрация поселения | Весь период | 1.5.1, 1.5.2 | бюджет поселения | - | | | - | | | - | - | | | - | | | - | |
| 6. | Задача 6. Обеспечение доступности для граждан информации о деятельности администрации поселения и оказания муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение работы сайта поселения | Администрация поселения | Весь период | 1.6.1 | бюджет поселения | 13,0 | | 54,9 | | | 8,0 | | | 8,0 | 8,0 | | 8,0 | | | |
| 6.2 | Размещение и поддержание в актуальном состоянии Реестра муниципальных услуг на официальном сайте сельского поселения | Администрация поселения | Весь период | 1.6.1 | бюджет поселения | - | | - | | | - | | |  |  | | - | | | |
| 6.3 | Расширение функциональных возможностей сайта поселения, организация взаимодействия с населением с использованием интернет - технологий | Администрация поселения | Весь период | 1.6.2 | бюджет поселения | - | | - | | | - | | | - | - | | - | | | |
|  | ИТОГО |  |  |  |  | 283,6 | | 266,3 | | | 350,0 | | | 200,0 | 50,0 | | 50,0 | | | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.12.2023 №230**

д. Нагово

**Об утверждении Порядка выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Наговского сельского поселения, Администрация Наговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#Par31) выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в муниципальной газете «Наговский вестник» и на официальном сайте Администрации Наговского сельского поселения в информационно - коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий

Приложение N 1

к постановлению Администрации

Наговского сельского поселения

от 28.12.2023 №230

ПОРЯДОК

ВЫЯВЛЕНИЯ И УЧЕТА МНЕНИЯ

СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ

В ЦЕЛЯХ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О СОЗДАНИИ ПАРКОВОК

ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ГРАНИЦАХ ЭЛЕМЕНТА ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ, ЗАСТРОЕННОГО МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и регулирует порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территориям общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами (далее - территория общего пользования), в целях принятия решений о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган –Администрация Наговского сельского поселения;

участник опроса - физическое лицо, юридическое лицо, являющиеся собственниками помещений в многоквартирном доме, включенном в перечень многоквартирных домов, и принявшие участие в опросе;

перечень многоквартирных домов - адресный список многоквартирных домов, расположенных на земельном участке, прилегающем к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования;

схема размещения парковки общего пользования - документ, подготовленный на основании проектной документации и (или) технической документации, выполненный в виде схемы с текстовым описанием, с нанесением границ парковки общего пользования на территории общего пользования, с указанием ее адресной привязки, площади, вместимости (количества машино-мест).

1.3. Положения настоящего Порядка не распространяются на правоотношения, связанные с созданием парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

2. ВЫЯВЛЕНИЕ И УЧЕТ МНЕНИЯ

СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

2.1. Выявление мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования, осуществляется путем проведения уполномоченным органом опроса.

2.2. Право участвовать в опросе имеют собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования.

2.3. В целях проведения опроса уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней до даты начала опроса:

1) публикует информацию о проведении опроса для опубликования в муниципальной газете «Наговский вестник»;

2) размещает информацию о проведении опроса на странице на официальном сайте Администрации Наговского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) обеспечивает размещение информации о проведении опроса на информационных стендах в подъездах многоквартирных домов, включенных в перечень многоквартирных домов;

4) обеспечивает распространение информации о проведении опроса и формы опросного листа по почтовым ящикам в многоквартирных домах, включенных в перечень многоквартирных домов.

2.4. Информация о проведении опроса содержит:

1) сведения о дате и времени начала и окончания опроса, общий срок которого не может составлять менее 20 календарных дней;

2) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

3) перечень многоквартирных домов;

4) схему размещения парковки общего пользования;

5) опросный [лист](#Par100) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку для заполнения в письменной форме и направления (представления) участником опроса в уполномоченный орган;

6) адрес уполномоченного органа, ответственное лицо, контактный телефон, электронную почту для предоставления (направления) участниками опроса опросных листов.

2.5. Собственники помещений в многоквартирном доме принимают участие в опросе путем заполнения и направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа на бумажном носителе либо в электронном виде по адресу, указанному в информации о проведении опроса.

2.6. Способ направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа выбирается собственником помещения в многоквартирном доме самостоятельно.

2.7. Участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы лично либо через уполномоченного представителя, полномочия которого оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. В случае если участник опроса является собственником двух и более помещений в многоквартирном доме, указанном в перечне многоквартирных домов, участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы в количестве, равном количеству помещений, собственником которых он является (1 опросный лист равен 1 помещению).

2.9. Уполномоченный орган организует прием и регистрацию поступивших (представленных) опросных листов.

2.10. В течение 2 рабочих дней со дня истечения даты окончания опроса, указанной в информации о проведении опроса, уполномоченный орган осуществляет сортировку действительных и недействительных опросных листов. Недействительными признаются опросные листы:

1) не соответствующие утвержденной форме опросного листа;

2) в которых отсутствуют обязательные для заполнения сведения, указанные в форме опросного листа, либо такие сведения являются недостоверными;

3) поступившие по истечении даты и времени окончания приема опросных листов, указанных в информации о проведении опроса.

2.11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня завершения сортировки опросных листов осуществляет подсчет результатов опроса и оформляет их [протоколом](#Par167) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который подписывается руководителем уполномоченного органа, и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.12. При принятии решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования уполномоченным органом учитывается выраженное в действительных опросных листах мнение большинства от числа лиц, принявших участие в опросе.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, уполномоченный орган принимает решение о создании парковки общего пользования.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, решение о создании парковки общего пользования уполномоченным органом не принимается.

В случае, если по итогам опроса мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования и мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования выражено равным количеством от общего числа лиц, принявших участие в опросе, уполномоченным органом принимается решение о создании парковки общего пользования.

2.13. По результатам проведенного опроса уполномоченный органосуществляет соответствующие действия по принятию решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры в установленном законом порядке.

Приложение N 1

к Порядку выявления и учета

мнения собственников помещений

в многоквартирных домах в целях

принятия решения о создании

парковок общего пользования

на территориях общего пользования

в границах элемента

планировочной структуры,

застроенного многоквартирными домами

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

выявления мнения собственников помещений в многоквартирном доме N \_\_\_\_

по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в Наговском сельском поселении, расположенном на земельном участке, прилегающем к территории

общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования

Данная форма подлежит заполнению и предоставлению в уполномоченный орган по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. гражданина либо наименование юридического лица - собственника

помещения)

являющийся(щаяся) собственником помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (жилого/нежилого)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о правоустанавливающем документе)

выданного "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан правоустанавливающий документ) Представитель собственника по доверенности N \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. <\*> уполномоченного представителя)

Номер контактного телефона либо адрес электронной почты (при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание вопроса | За | Против |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Создание парковки общего пользования на территории общего пользования, прилегающей к земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом N\_\_\_ по ул.\_\_\_\_\_\_  в Наговском сельском поселении |  |  |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.гражданина)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях проведения

настоящего опроса в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации

от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку выявления и учета

мнения собственников помещений

в многоквартирных домах в целях

принятия решения о создании

парковок общего пользования

на территориях общего пользования

в границах элемента

планировочной структуры,

застроенного многоквартирными домами

ПРОТОКОЛ

результатов опроса собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных

на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования в границах элемента

планировочной структуры, на которой планируется создание парковки общего пользования

|  |  |
| --- | --- |
| Населенный пункт *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

В период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. проведен опрос о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, расположенными на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования в муниципальном образовании.

1. Перечень многоквартирных домов (число участников опроса) цифрами (прописью)

2. Число недействительных опросных листов

3. Число действительных опросных листов

4. Число участников, ответивших "за"

5. Число участников, ответивших "против"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель уполномоченного | |  |  |
| органа |  |  |  |
|  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |

Протокол подписан "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_ часов \_\_ минут

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальная газета**  **«Наговский вестник»**  **Номер газеты подписан к печати**  **28.12.2023 в 16.00 часов**  **Тираж 10 экземпляров**  **Материалы этого выпуска**  **публикуются бесплатно** | **Адрес редакции-издателя:**  **175211 д. Нагово, ул. Школьная, д.3**  **Старорусского района**  **Новгородской области**   1. **mail:** [**admnagovo@mail.ru**](mailto:admnagovo@mail.ru)   **Главный редактор:В.В. Бучацкий**  **Телефон: 75-367**  **Факс: 75-269** |