|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальная газета**  **«Наговский вестник»** | **№11 от 05.03.2022**  **Учредитель газеты:**  **«Совет депутатов Наговского сельского поселения»** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НАГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 28.01.2022 №69**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений Устав Наговского сельского поселения** |

**Зарегистрированы Управлением Министерства юстиции**

**Российской Федерации по Новгородской области 02.03.2022 года**

**Государственный регистрационный номер RU535173262022001**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Наговского сельского поселения, Совет депутатов Наговского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Наговского сельского поселения в следующей редакции:

* 1. **Статью 14 Устава изложить в следующей редакции:**

**«**Статья 14. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Наговского сельского поселения Советом депутатов Наговского сельского поселения, Главой Наговского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Наговского сельского поселения, Главы Наговского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Наговского сельского поселения, назначаются Советом депутатов Наговского сельского поселения, а по инициативе Главы Наговского сельского поселения – Главой Наговского сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Наговского сельского поселения, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Наговского сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Наговского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Наговского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Наговского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона 131-ФЗ для преобразования Наговского сельского поселения требуется получение согласия населения Наговского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными решениями Совета депутатов Наговского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Наговского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Администрации Наговского сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Наговского сельского поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Наговского сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативным решением Совета депутатов Наговского сельского поселения может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями Наговского сельского поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Наговского сельского поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.».

**1.2. Часть 5 статьи 18 Устава изложить в следующей редакции:**

«5. Организацию деятельности Совета депутатов Наговского сельского поселения осуществляет Председатель Совета депутатов Наговского сельского поселения.».

**1.3. Дополнить Устав статьей 23.1 следующего содержания:**

«Статья 23.1. Председатель Совета депутатов Наговского сельского поселения

1. Председатель Совета депутатов Наговского сельского поселения избирается на первом заседании Совета депутатов Наговского сельского поселения из числа депутатов Совета депутатов Наговского сельского поселения тайным голосованием.

2. Председатель Совета депутатов Наговского сельского поселения:

организует в установленном порядке деятельность Совета депутатов Наговского сельского поселения;

представляет Совет депутатов Наговского сельского поселения в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований;

созывает заседания Совета депутатов Наговского сельского поселения, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня и проекты решений Совета депутатов Наговского сельского поселения;

осуществляет подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов Наговского сельского поселения;

ведет заседания, ведает внутренним распорядком в соответствии с Регламентом работы Совета депутатов Наговского сельского поселения;

подписывает протоколы заседаний и правовые акты, принятые им по вопросам организации деятельности Совета депутатов Наговского сельского поселения;

оказывает содействие депутатам Совета депутатов Наговского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий;

дает поручения постоянным комиссиям Совета депутатов Наговского сельского поселения;

организует в Совете депутатов Наговского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов Наговского сельского поселения;

от имени Совета депутатов Наговского сельского поселения подписывает исковые заявления, направляемые в суд или арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

решает иные вопросы, которые возложены на него федеральным законом, настоящим Уставом.

3. Председатель Совета депутатов Наговского сельского поселения работает на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности(работы).

4. В случае отсутствия председателя Совета депутатов Наговского сельского поселения его обязанности осуществляет заместитель председателя Совета депутатов Наговского сельского поселения, избираемый депутатами из своего состава тайным голосованием на заседании Совета депутатов Наговского сельского поселения.

5. Добровольное сложение (отставка) председателем Совета депутатов Наговского сельского поселения своих полномочий удовлетворяется на основании его письменного заявления.

6. Председатель Совета депутатов Наговского сельского поселения подотчетен Совету депутатов Наговского сельского поселения и может быть отозван путем тайного голосования на заседании Совета депутатов Наговского сельского поселения. Порядок внесения предложений об избрании депутата Совета депутатов Наговского сельского поселения председателем Совета депутатов Наговского сельского поселения или освобождении его от должности определяется Регламентом Совета депутатов Наговского сельского поселения.».

**1.4. Часть 2 статьи 24 Устава признать утратившей силу.**

**1.5. Часть 9 статьи 24 Устава признать утратившей силу.**

**1.6. Часть 10 статьи 24 Устава изложить в новой редакции:**

«10. Глава Наговского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом Новгородской областной Думы, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава Наговского сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами.

**1.7. Статью 26 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 26. Полномочия Главы Наговского сельского поселения

1. Глава Наговскогосельского поселения как высшее должностное лицо Наговскогосельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет Наговскоесельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Наговскогосельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов Наговскогосельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) организует в установленном порядке управление деятельностью Администрации Наговскогосельского поселения;

5) обеспечивает на территории Наговского сельского поселения соблюдение [Конституции Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html" \o "Конституции Российской Федерации), федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Новгородской области и решений Совета депутатов Наговского сельского поселения;

6) обладает правом требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов Наговскогосельского поселения;

7) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с решением Совета депутатов Наговскогосельского поселения организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Совета депутатов Наговскогосельского поселения, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий участия населения Наговскогосельского поселения в осуществлении местного самоуправления;

8) обеспечивает взаимодействие Администрации Наговскогосельского поселения с Советом депутатов Наговскогосельского поселения, с избирательной комиссией Наговскогосельского поселения;

9) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Наговскогосельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Наговскогосельского поселения федеральными и областными законами.

2. Иные полномочия Главы Наговскогосельского поселения:

1) открывает и закрывает расчетные, текущие лицевые счета Администрации Наговскогосельскогопоселения;

2) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете Наговскогосельского поселения и связанным с деятельностью Администрации Наговского сельского поселения;

3) подписывает исковые заявления, направляемые в суды, иные документы от имени Администрации Наговскогосельского поселения;

4) организует прием граждан, рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений и жалоб, принятие по результатам их рассмотрения соответствующих решений;

5) осуществляет в установленном порядке распоряжение муниципальной собственностью, средствами бюджета Наговскогосельского поселения;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителя Главы Администрации Наговскогосельского поселения, специалистов Администрации Наговскогосельского поселения;

7) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

3. Глава Наговскогосельского поселения входит в состав Думы Старорусского муниципального района в соответствии с областным законом от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемых в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа, муниципального района, муниципального округа».».

**1.8. Статью 28 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 28. Исполнение обязанностей Главы Наговского сельского поселения

1. В случаях, когда Глава Наговского сельского поселения временно (в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в служебной командировке или отпуске) не может исполнять свои обязанности, обязанности Главы Наговского сельского поселения исполняет заместитель Главы Администрации Наговского сельского поселения. Временное исполнение обязанностей Главы Наговского сельского поселения возлагается муниципальным правовым актом Главы Наговского сельского поселения.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Наговского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности обязанности Главы Наговского сельского поселения исполняет заместитель Главы Администрации Наговского сельского поселения в соответствии с муниципальным правовым актом Главы Наговского сельского поселения, а в случае невозможности определения надлежащего лица по исполнению обязанностей Главы Наговского сельского поселения вопрос о временном исполнении обязанностей Главы Наговского сельского поселения решается Советом депутатов Наговского сельского поселения.

**1.9. Статью 30.1 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 30.1. Контрольно-счетная комиссия Наговского сельского поселения

1. Контрольно-счетная комиссия Наговского сельского поселения является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом депутатов Наговского сельского поселения.

2. Контрольно-счетная комиссия Наговского сельского поселения подотчетна Совету депутатов Наговского сельского поселения.

3. Контрольно-счетная комиссия Наговского сельского поселения состоит из председателя и аппарата Контрольно-счетной комиссии.

Структура и численность Контрольно-счетной комиссии Наговского сельского поселения утверждаются решением Совета депутатов Наговского сельского поселения.

4. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии Наговского сельского поселения составляет 5 лет.

5. Контрольно-счетная комиссия обладают организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

6. Контрольно-счетная комиссия Наговского сельского поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля законностью и эффективностью использования средств бюджета Наговского сельского поселения, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Наговского сельского поселения, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Наговского сельского поселения;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Наговского сельского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Наговского сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности Наговского сельского поселения;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Наговского сельского поселения, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Наговского сельского поселения, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Наговском сельском поселении, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Наговского сельского поселения в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Наговского сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов Наговского сельского поселения и Главе Наговского сельского поселения;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Наговского сельского поселения, предусмотренных документами стратегического планирования Наговского сельского поселения, в пределах компетенции контрольно-счетного органа Наговского сельского поселения;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Наговского сельского поселения.

7. Контрольно-счетная комиссия Наговского сельского поселения действует на основании Положения о Контрольно-счетной комиссии, утвержденного решением Совета депутатов Наговского сельского поселения.

8. Контрольно-счетная комиссия не обладает правами юридического лица.

9. Полномочия контрольно-счетной комиссии Наговского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля могут быть переданы контрольно-счетному органу Старорусского муниципального района в порядке, определяемом федеральным законодательством.

10. Органы местного самоуправления Наговского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Наговского сельского поселения обязаны предоставлять в Контрольно-счетную комиссию Наговского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

11. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-счетной комиссией, подлежат опубликованию в муниципальной газете «Наговского вестник».

**1.10. Статью 33 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 33. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов Наговского сельского поселения, Главой Наговского сельского поселения, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Новгородской области», прокурором Старорусского муниципального района, избирательной комиссией Наговского сельского поселения, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Наговского сельского поселения или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

2.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Наговское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании - газете «Наговский вестник».

Дополнительным источником официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органов местного самоуправления Наговского сельского поселения является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления Наговского сельского поселения, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

2.2. Нормативные правовые акты Совета депутатов Наговского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/f7de1846-3c6a-47ab-b440-b8e4cea90c68.html" \o "Налоговым кодексом Российской Федерации).

3. Муниципальные правовые акты, которые в соответствии с настоящим Уставом подлежат официальному опубликованию, публикуются в газете «Наговский вестник», за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию (обнародованию), направляется Главой Наговского сельского поселения в газету «Наговский вестник».

4. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Наговского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Наговского сельского поселения обязательны для исполнения на всей территории Наговского сельского поселения.

5. Муниципальный правой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу.

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования), для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Наговского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Наговского сельского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Наговского сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Наговского сельского поселения.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Наговского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом.

6.1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

**1.11. Статью 34 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 34. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления Наговского сельского поселения или должностными лицами местного самоуправления Наговского сельского поселения, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правого акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Новгородской области).

Прокурор Старорусского района при необходимости совершенствования действующих муниципальных правовых актов вправе вносить в Совет депутатов Наговского сельского поселения и Администрацию Наговского сельского поселения предложения об изменении, дополнении, отмене или принятии нормативных правовых актов.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления Наговского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Наговского сельского поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Наговского сельского поселения или должностные лица местного самоуправления Наговского сельского поселения обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления Наговского сельского поселения - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда областного закона об установлении статуса муниципального образования - сельского поселения недействующим до вступления в силу нового областного закона об установлении статуса сельского поселения не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов Наговского сельского поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.».

2. Направить изменения и дополнения в Устав Наговского сельского поселения на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

3. Изменения и дополнения в Устав Наговского сельского поселения вступают в силу после государственной регистрации и официального опубликования в муниципальной газете «Наговский вестник», за исключением пунктов 1.2., 1.3.,1.4.,1.7.,1.8. настоящего решения, которые вступают в силу в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ со дня вступления в должность вновь избранного Главы Наговского сельского поселения.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Наговского вестник».

**Глава Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 03.03.2022 №30**

д. Нагово

|  |
| --- |
| О регистрации Устава территориального общественногосамоуправления «Бакочино» |

Рассмотрев заявление уполномоченного лица на регистрацию устава территориального общественного самоуправления «Бакочино» и приложенный к нему пакет документов, руководствуясь Порядком регистрации устава территориального общественного самоуправления в Наговском сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Наговского сельского поселения от 28.12.2012 №120

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления «Бакочино» (далее - ТОС «Бакочино»).

2. Включить в Реестр территориального общественного самоуправления сведения о ТОС «Бакочино».

**Глава администрации**

**Наговского сельского поселения В.В. Бучацкий**

Утвержден

Постановлением администрации

Наговского сельского поселения

от 03.03.2022 №30

**УСТАВ**

**Территориального общественного самоуправления**

**«Бакочино»**

Наговское сельское поселение

2022 год

**1. Общие положения**

1.1. Территориальное общественное самоуправление «д.Бакочино» (далее ТОС) создается и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Новгородской области, Уставом Наговского сельского поселения, решением Совета депутатов Наговского сельского поселения от 28.12.2012 №120 «О территориальном общественном самоуправлении в Наговском сельском поселении» и настоящим Уставом.

1.2. ТОС является не имеющей членства организацией без образования юридического лица, учрежденной гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Наговского сельского поселения по адресам: Новгородская область, Старорусский район, д.Бакочино, д.д.1-58.

1.3. Целью образования и деятельности ТОС является решение вопросов, затрагивающих интересы граждан Российской Федерации, проживающих на указанной территории Наговского сельского поселения, в целях реализации их конституционных прав при решении вопросов социально-экономического развития территории, а также проведения культурной и воспитательной работы, содействия развитию физкультуры и спорта и решения иных вопросов жизнедеятельности.

1.4. ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава Администрацией Наговского сельского поселения.

1.5 Полное наименование: территориальное общественное самоуправление «Бакочино»). Сокращенное наименование: ТОС «Бакочино».

1.6. Местонахождение ТОС: Новгородская область, Старорусский район, д.Бакочино.

1.7. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, установлены решением Совета депутатов Наговского сельского поселения от 28.02.2022 №80.

1.8.Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением на собраниях и через создаваемые ими органы территориального общественного самоуправления (далее ОТОС).

**2. Учредители ТОС (участники).**

Учредителями ТОС являются граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно либо преимущественно проживающие на части территории Наговского сельского поселения по адресам: Новгородская область, Старорусский район, д.Бакочино, принявшие непосредственное участие в общем собрании (далее учредители).

**3. Основные цели деятельности ТОС**

Основной целью ТОС является - самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственной инициативы по вопросам местного значения на территории деятельности ТОС и взаимодействие с органами местного самоуправления Наговского сельского поселения в решении вопросов жизнедеятельности населения.

**4. Основные задачи и направления деятельности ТОС.**

4.1. Изучение, учет и анализ общественного мнения жителей по вопросам экономического и социального развития территории ТОС.

4.2. Отстаивание и представление законных интересов жителей, проживающих на территории ТОС, выход с предложениями в различные инстанции по вопросам, имеющим важное общественное значение для жителей данной территории.

4.3. Привлечение жителей к решению вопросов по благоустройству и содержанию придомовых территорий и территорий ТОС.

4.4. Забота о пожилых и одиноких людях, ветеранах войны, инвалидах и других социально незащищенных слоях населения.

4.5. Организация общественной работы по укреплению правопорядка на территории, физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы среди населения, координация усилий в этом направлении коллективов предприятий, учреждений, организаций.

4.6. Участие в комиссиях по приемке выполненных работ по благоустройству и озеленению территорий, ремонту и реконструкции жилищного фонда, объектов социальной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства.

4.7. Обеспечение выполнения добровольно взятых на себя задач по благоустройству территории, содержанию и ремонту жилищного фонда, спортивных площадок, клубов.

4.8. Содействие воспитанию молодежи, развитию физической культуры, организации досуга населения.

4.9. Оказание содействия депутатам в организации их встреч с избирателями, приеме граждан и проведении другой работы в избирательных округах.

4.10 Внесение предложений в Совет депутатов Наговского сельского поселения, Администрацию Наговского сельского поселения, по вопросам, затрагивающим интересы граждан.

**5. Основные права ТОС**

5.1. ТОС осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством на территории проживания граждан, выступивших учредителями (участниками) территориального общественного самоуправления.

5.2. Для осуществления собственных инициатив ТОС наделяется следующими правами: вносить в Совет депутатов Наговского сельского поселения, Администрацию Наговского сельского поселения, проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению в установленном порядке; привлекать на добровольной основе население к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда; организовывать общественные работы по благоустройству и озеленению территории; участвовать в работе по воспитанию граждан в духе соблюдения законов, бережного отношения ко всем формам собственности; участвовать в организации досуга населения, проведении культурно-массовых, спортивных, лечебно-оздоровительных и других мероприятий, развитии народного творчества; проводить работу, направленную на социальную защиту населения; свободно распространять информацию о своей деятельности; готовить предложения по социально-экономическому развитию территории ТОС для предоставления их собранию граждан, в Совет депутатов Наговского сельского поселения, Администрацию Наговского сельского поселения, осуществлять взаимодействие с органами внутренних дел, жилищно-эксплуатационными организациями, общественными и религиозными объединениями; осуществлять в установленном порядке иные инициативы в вопросах местного значения; вносить предложения в органы и должностным лицам Совета депутатов Наговского сельского поселения, Администрации Наговского сельского поселения по вопросам использования земельных участков под детские и оздоровительные площадки, скверы, стоянки автомобилей, площадки для выгула собак и другие общественно полезные цели, если это затрагивает интересы граждан, проживающих на территории ТОС, а также по вопросам создания на территории ТОС условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

**6. Основные обязанности ТОС**

6.1. Обеспечивать выполнение требований действующего законодательства, настоящего Устава.

**7. Структура ТОС и порядок формирования органов ТОС. Срок полномочий органов ТОС**

7.1. Общее собрание граждан участников ТОС

7.1.1 Высшим органом управления ТОС является собрание участников ТОС (далее собрание).

7.1.2. К полномочиям собрания относятся:

1) установление структуры органов ТОС;

2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов ТОС;

4) определение основных направлений деятельности ТОС;

5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета, о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

7.1.3. Инициаторами проведения общих собраний граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления могут быть ТОС, председатель ТОС, а также группа граждан, достигших 16-летнего возраста и проживающих на территории ТОС.

7.1.4. Инициатор общего собрания определяет дату, время и место проведения общего собрания граждан, направляет в адрес Администрации Наговского сельского поселения и Совета депутатов Наговского сельского поселения письменные уведомления в срок не позднее чем за 14 дней до дня проведения собрания, а также уведомляет жителей, проживающих на территории ТОС.

7.1.5. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 1/3 жителей, проживающих на территории ТОС, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7.1.6. Решения собрания принимается большинством голосов от общего числа присутствующих на собрании и оформляются протоколом. В течение 10 дней со дня проведения собрания копия протокола собрания направляется в Администрацию Наговского сельского поселения, Совет депутатов Наговского сельского поселения.

7.1.7. В работе общих собраний имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно либо преимущественно проживающие на территории ТОС.

7.1.8. Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, и уплачивающие налоги в местный бюджет, могут участвовать в работе общих собраний с правом совещательного голоса.

**7.2. Совет ТОС**

7.2.1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению территориального общественного самоуправления собрание участников ТОС путем открытого голосования избирает Совет ТОС, обладающий исполнительными полномочиями по реализации собственных инициатив участников ТОС в решении вопросов местного значения. Совет ТОС подконтролен и подотчетен собранию.

7.2.2. Срок полномочий Совета ТОС составляет 5 лет.

7.2.3. Совет ТОС состоит из 5 человек.

7.2.4. Членом Совета ТОС может быть избран гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС и выдвинувший свою кандидатуру в орган ТОС.

7.2.5. Члены Совета ТОС могут принимать участие в деятельности совещательных органов, созданных при органах местного самоуправления муниципального образования по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории. Решение о рекомендации члена Совета ТОС в совещательный орган при органах местного самоуправления принимается на очередном (внеочередном) заседании Совета ТОС.

7.2.6. Полномочия члена Совета ТОС прекращаются досрочно в случае:

1) смерти; 2) отставки по собственному желанию; 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным; 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим; 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда; 6) выезда за пределы территории ТОС на постоянное место жительства; 7) отзыва собранием участников; 8) досрочного прекращения полномочий Совета ТОС; 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу; 10) в иных случаях, установленных законодательством.

7.2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета ТОС, вопрос об избрании кандидатуры в Совет ТОС рассматривается на собрании участников ТОС не позднее чем через 30 дней с момента прекращения полномочий члена Совета ТОС.

7.2.8. Срок полномочий вновь избранного члена Совета ТОС соответствует оставшемуся сроку полномочий Совета ТОС.

7.2.9. Совет ТОС: представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории; обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) участников ТОС; осуществляет хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС; вносит в Совет депутатов Наговского сельского поселения, Администрацию Наговского сельского поселения, проекты муниципальных правовых актов; осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования на основе заключаемых между ними договоров и соглашений; осуществляет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

7.2.10. Заседания Совета ТОС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с утвержденным планом работы Совета ТОС.

7.2.11. Заседание Совета ТОС правомочно, если в нем принимает участие не менее 2/3 постоянно действующего состава органа ТОС.

7.2.12. Решения Совета ТОС принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета ТОС путем открытого голосования. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председателя органа ТОС.

7.2.13. Председатель Совета на заседаниях Совета ТОС голосует и высказывается последним по любому вопросу повестки дня.

7.2.14. На заседании Совета ТОС ведется протокол, в котором указываются все вопросы, высказывания, информация о принятых решениях, результатах голосования, особых мнениях лиц, присутствующих на заседаниях Совета ТОС, имеющих право совещательного голоса.

7.2.15. Результат рассмотрения вопросов повестки дня заносятся в протокол. Протокол заседания Совета подписывает председатель Совета ТОС.

7.2.16. Любой участник ТОС вправе запросить выписку из протокола по любому вопросу повестки дня заседания Совета.

7.2.17. Протоколы заседаний хранятся в делах ТОС постоянно.

7.2.18. Решения Совета ТОС, принимаемые в пределах действующего законодательства и своих полномочий, для органов власти и граждан, проживающих на территории ТОС, носят рекомендательный характер.

7.2.19. Решения Совета ТОС носят обязательный характер для членов Совета ТОС.

7.2.20. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят рекомендательный характер.

7.2.21. Совет ТОС отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании участников ТОС.

7.2.22. В ежегодных отчетах о деятельности ТОС до участников ТОС доводится информация о количестве проведенных заседаний Совета ТОС и принятых решений.

7.2.23. Полномочия Совета ТОС прекращаются досрочно в случае: принятия собранием решения о роспуске Совета ТОС; принятия Советом ТОС решения о самороспуске; вступления в законную силу решения суда о неправомочности данного состава Совета ТОС; в иных случаях, установленных законодательством.

7.2.24. Совет ТОС может быть распущен, а члены Совета ТОС могут быть отозваны собранием в случае, если такое решение наберет более 2/3 голосов от числа присутствующих на собрании участников ТОС. Новый состав Совета ТОС должен быть сформирован на этом же собрании из числа присутствующих лиц либо отсутствующих, но давших свое письменное согласие и приславших своего представителя, имеющего документ, подтверждающий его полномочия.

7.2.25. Предложение о роспуске Совета ТОС или отзыве любого из членов Совета ТОС вносится любым из участников ТОС, членов Совета ТОС и включается в повестку дня собрания председателем органа ТОС заблаговременно, или непосредственно на собрании участников ТОС при голосовании по вопросу утверждения повестки дня собрания по предложению любого участника собрания.

7.2.26. В случае досрочного прекращения полномочий Совета ТОС (по решению суда или решению Совета о самороспуске) созывается собрание участников ТОС, на котором избирается новый состав Совета в срок, не превышающий 30 дней с момента принятия соответствующего решения. Инициатором проведения собрания участников ТОС по избранию нового состава Совета выступает инициативная группа граждан.

7.2.27. Порядок избрания нового состава Совета ТОС определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении.

7.2.28. Срок полномочий вновь избранного Совета ТОС определяется настоящим Уставом.

**7.3. Председатель Совета ТОС**

7.3.1. Совет ТОС возглавляет председатель, избираемый собранием из состава Совета ТОС открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на собрании участников ТОС. Срок полномочий председателя Совета ТОС соответствует сроку полномочий Совета ТОС.

7.3.2. Председатель Совета ТОС:

1) информирует Администрацию Наговского сельского поселения о деятельности ТОС;

2) представляет ТОС в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами;

3) председательствует на заседаниях Совета ТОС с правом решающего голоса;

4) организует деятельность собрания, Совета ТОС;

5) председательствует на собраниях, осуществляет контроль за реализацией принятых на них решений;

6) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета ТОС, собрания;

7) утверждает повестку дня собрания, заседания Совета ТОС, план работы собрания, Совета ТОС;

8) готовит отчеты о деятельности ТОС за отчетный период;

9) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами, собранием, Советом ТОС, настоящим Уставом.

7.3.3. Полномочия председателя Совета ТОС прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных подпунктом 7.2.6 настоящего Устава.

7.3.4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета ТОС выборы нового председателя осуществляются в порядке, определенном подпунктом 7.2.7 настоящего Устава. Срок полномочий вновь избранного председателя Совета ТОС определяется в соответствии с подпунктом 7.2.8 настоящего Устава.

**8. Порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами**

8.1. В собственности ТОС могут находиться оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество, в том числе переданное органами местного самоуправления в обеспечения деятельности ТОС, средства, передаваемые жителями, иными юридическими и физическими лицами.

8.2 Денежные средства ТОС могут быть образованы за счет добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также других поступлений, не запрещенных или не ограниченных законом.

8.3. ТОС может получать денежные средства из бюджета поселения на основании договоров и соглашений, заключаемых с органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

8.4 Контроль за финансовой деятельностью ТОС в части использования выделенных бюджетных средств осуществляется органами местного самоуправления.

**9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав,**

**реорганизации и ликвидации ТОС**

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав рассматриваются на заседании Совета ТОС, утверждаются общим собранием и регистрируется в установленном законодательством порядке в Администрации Наговского сельского поселения.

9.2. Реорганизация и ликвидация ТОС осуществляется: по решению общего собрания; по решению суда в случае нарушения требований действующего законодательства.

9.3. В случае, если решение о прекращении деятельности ТОС принимается на собрании участников ТОС соответствующее решение в 3-дневный срок с момента его принятия направляется в орган местного самоуправления муниципального образования, в котором осуществлялась регистрация ТОС. Копии документов, подтверждающие решение о ликвидации ТОС передаются в Администрацию Наговского сельского поселения и Совет депутатов Наговского сельского поселения.

9.4. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в состав муниципальной собственности.

9.5. Деятельность ТОС считается прекращенной: с момента внесения соответствующей записи в реестр уставов ТОС; с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальная газета**  **«Наговский вестник»**  **Номер газеты подписан к печати**  **05.03.2022 в 16.00 часов**  **Тираж 10 экземпляров**  **Материалы этого выпуска**  **публикуются бесплатно** | **Адрес редакции-издателя:**  **175211 д. Нагово, ул. Школьная, д.3**  **Старорусского района**  **Новгородской области**   1. **mail: [admnagovo@mail.ru](mailto:admnagovo@mail.ru)**   **Главный редактор:В.В. Бучацкий**  **Телефон: 75-367**  **Факс: 75-269** |