

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 09.11.2023 №188**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие информационного общества Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

На основании  решения Совета депутатов от 03.11.2023 №149 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 29.12.2022 №114 «О бюджете  Наговского сельского  поселения  на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», в связи с изменением запланированных мероприятий

Администрация Наговского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в муниципальную программу Наговского сельского поселения «Развитие информационного общества Наговского сельского поселения на 2022-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации сельского поселения от 25.10.2021 №143:

1.Пункт 7 **«Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)»** изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 |  |  | 283,6 |  | 283,6 |
| **2023** |  |  | **300,0** |  | **300,0** |
| 2024 |  |  | 237,0 |  | 237,0 |
| 2025 |  |  | 231,0 |  | 231,0 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **1051,6** |  | **1051,6** |

2. Раздел 1V **Мероприятия муниципальной программы** изложить в следующей редакции:

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | | | | |
| 2022 | | 2023 | | 2024 | | | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7  8 | | 9 | | 10 | | | 11 | |
| 1. | **Задача 1.** Создание условий для развития информатизации и сопровождения программного комплекса | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение оргтехники, отвечающей современным требованиям | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1.1. | бюджет поселения | - | | - | | - | | | - | |
| 1.2. | Приобретение лицензионного программного обеспечения | Администрация поселения | Весь период | 1.1.2 | бюджет поселения | - | | - | | - | | | - | |
| 1.3. | Обновление справочно-информационных баз данных | Администрация поселения | Весь период | 1.2.1. | бюджет поселения | - | | - | | 6,0 | | | - | |
| 1.4 | Техническое обслуживание компьютерной, офисной техники и вычислительных сетей | Администрация поселения | Весь период |  | бюджет поселения | 60,0 | | 60,0 | | 60,0 | | | 60,0 | |
| **1.5** | **Оплата услуг связи, в том числе доступ к сети Интернет** | **Администрация поселения** | **Весь период** | **1.1.4.** | **бюджет поселения** | 202,6 | | **200,4** | | 150,0 | | | 150,0 | |
| 2. | **Задача 2.** Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Приобретение средств антивирусной защиты ПК | Администрация поселения | Весь период | 1.2.1 | бюджет поселения | 4,0 | | 4,0 | | | 4,0 | | | 4,0 |
| 2.2 | Продление сертификата ключа проверки электронной подписи для дополнительных областей применения | Администрация поселения | Весь период | 1.2.2 | бюджет поселения | 4,0 | | 4,0 | | | 4,0 | | | 4,0 |
| 3. | **Задача 3.** Повышение грамотности специалистов в сфере информационных технологий | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Участие в семинарах и научно-практических конференциях по проблемам развития информационно-коммуникационных технологий | Администрация поселения | Весь период | 1.3.1. | бюджет поселения | - | | - | | | - | | | - |
| 4. | **Задача 4.** Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере ИКТ | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Подготовка и внесение изменений в НПА поселения для реализации перехода оказания муниципальных услуг в электронном виде | Администрация поселения | Весь период | 1.4.1, 1.4.2, | бюджет поселения | - | | - | | | - | | | - |
| 5. | **Задача 5.**  Повышение качества предоставления муниципальных услуг. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Подготовка и реализация мероприятий для перевода муниципальных услуг в электронный вид | Администрация поселения | Весь период | 1.5.1, 1.5.2 | бюджет поселения | - | | - | | | - | | | - |
| 6. | Задача 6. Обеспечение доступности для граждан информации о деятельности администрации поселения и оказания муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1** | **Обеспечение работы сайта поселения** | **Администрация поселения** | **Весь период** | **1.6.1** | **бюджет поселения** | 13,0 | **31,6** | | 13,0 | | | 13,0 | | |
| 6.2 | Размещение и поддержание в актуальном состоянии Реестра муниципальных услуг на официальном сайте сельского поселения | Администрация поселения | Весь период | 1.6.1 | бюджет поселения | - | - | | - | | | - | | |
| 6.3 | Расширение функциональных возможностей сайта поселения, организация взаимодействия с населением с использованием интернет - технологий | Администрация поселения | Весь период | 1.6.2 | бюджет поселения | - | - | | - | | | - | | |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  | 283,6 | **300,0** | | 237,0 | | | 231,0 | | |

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Наговский вестник».

**Заместитель Главы администрации**

**Наговского сельского поселения В.К. Лукина**