

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**Администрация Наговского сельского поселения**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 12.05.2022 № 35-рг**

д. Нагово

|  |
| --- |
| **Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения (с изменениями от 03.07.2023 №55-рг)** |

 В целях повышения доверия общества к государственным институтам и повышения эффективности деятельности муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения:

 1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения.

 2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Наговского сельского поселения от 25.02.2011 № 24-рг «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Наговского сельского поселения.

**Глава администрации**

**Наговскогосельского поселения В.В. Бучацкий**

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕН**распоряжением Администрации Наговского сельского поселенияот 12.05.2022 № 35-рг (с изменениями от 03.07.2023 №55-рг) |

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения

**1. Общие положения**

 1.1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения (далее Кодекс), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции», Указа президента Российской федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол № 21), и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

 1.2. Кодекс представляет совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения.

 1.3. Гражданин Российской Федерации, претендующий на замещение должностей, указанных в пункте 1.2. Кодекса, ознакамливаются с положениями Кодекса под роспись до заключения трудового договора. Каждый муниципальный служащий и служащий Администрации Наговского сельского поселения, обязаны принимать все меры для соблюдения положений Кодекса, руководствоваться ими в процессе своей служебной деятельности.

 1.4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения, для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета и доверия граждан к муниципальным органам и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения.

 1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Наговского сельского поселения, своих должностных обязанностей.

 1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в Администрации Наговского сельского поселения, основанных на нормах морали, уважительном отношении к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения, их самоконтроля.

 1.7. Знание и соблюдение муниципальными служащими и служащими Администрации Наговского сельского поселения, положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

**2. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения**

 2.1. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих и служащих, являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с их нахождением на муниципальной службе в Администрации Наговского сельского поселения.

 2.2. Муниципальные служащие и служащие Администрации Наговского сельского поселения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

 2.2.1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективности работы Администрации Наговского сельского поселения;

 2.2.2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Администрации Наговского сельского поселения;

 2.2.3. Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Администрации Наговского сельского поселения.

 2.2.4. Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

 2.2.5. Исключать действия, связанные с влиянием каких – либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

 2.2.6. Уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к муниципальным служащим или служащим, каких – либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

 2.2.7. Соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, установленные федеральными законами для муниципальных служащих и служащих;

 2.2.8. Соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

 2.2.9. Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

 2.2.10. Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

 2.2.11. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

 2.2.12. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальными служащими и служащими, должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету муниципальных органов власти.

 2.2.13. Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

 2.2.14. Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих, служащих при решении вопросов личного характера;

 2.2.15. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности исполнительных органов государственной власти, если это не входит в их должностные обязанности;

 2.2.16. Соблюдать установленные в Администрации Наговского сельского поселения правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

 2.2.17. Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Администрации Наговского сельского поселения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

 2.2.18. Воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации. Размеров муниципальных заимствований, муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

 2.2.19. Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

 2.2.20. Воздержаться от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

 2.2.21. Добросовестно исполнять установленные Конституций Российской Федерации обязанности, в том числе по уплате законно установленных налогов.

 2.2.22. Не участвовать в проведении агитации, направленной против Российской Федерации, не распространять как в процессе служебной (трудовой) деятельности, так и в публичном пространстве (социальные сети, мессенджеры, сетевые издания и иное) дискредитирующие и ложные материалы в отношении решений, принимаемых органами государственной власти Российской Федерации.

 2.3. Муниципальные служащие и служащие обязаны быть образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Администрации Наговского сельского поселения благоприятного для эффективной работы мораль-психологического климата.

 2.4. Муниципальные служащие и служащие в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

 2.5. Муниципальные служащие и служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 2.6. Муниципальные служащие и служащие должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им муниципальные служащие и служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример частности, беспристрастности и справедливости.

**3. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих и служащих Администрации Наговского сельского поселения**

 3.1. В служебном поведении муниципальным служащим и служащим необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

 3.2. В служебном поведении муниципальные служащие и служащие воздерживаются от:

 3.2.1. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

 3.2.2. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

 3.2.3. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

 3.2.4. Курения во время совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

 3.3. Муниципальные служащие и служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие и служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

 3.4. Внешний вид муниципальных служащих и служащих при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к муниципальным органам и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**4. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

 4.1. Нарушение муниципальными служащими и служащими положений Кодекса подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Наговского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов.

 4.2. Соблюдение муниципальными служащими и служащими, положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.